

TELJESÍTMÉNYALAPÚ MUNKATERV
2019.

INTÉZMÉNY NEVE: NÉPRAJZI MÚZEUM

VEZETŐJE: DR. KEMECSEI LAJOS

VEZETŐI MEGBÍZÁS (-TÓL – IG): 2018. FEBRUÁR 1. – 2023. FEBRUÁR 1.

Kérjük, hogy az adatok rögzítése során törekedjenek a hivatalos kulturális statisztika keretében (OSAP) szolgáltatott adatokkal való összehangra!

Intézményi stratégia

1. Az intézmény szakmai stratégiájának 2019. évi kiemelt céljai és ezek megvalósítását szolgáló intézkedések (a tárgyi, személyi és pénzügyi forrástérkép meghatározásával)

A Néprajzi Múzeum 2019. évi szakmai stratégiáját leghangsúlyosabban a költözéssel előkészítéssel és egy költözéssel indítással kapcsolatos feladatrend határozza meg, amely kiegészül az új épületbe tervezett állandó kiállítások koncepciójának kidolgozásával, komplex intézményi stratégiaalkotó feladatok elindításával, épülettervezési és kivitelezési feladatokban való szerepvállalással és kooperációval. Emellett halad a gyűjteménygondozás, a nyilvántartás, a revízió és az országos kompetenciafeladatok szakszerű ellátása. Fontos továbbá az ismeretátadás – elsősorban online közege fejlesztett – lehetőségeinek megvalósítása. A Múzeum 2019-es szakmai stratégiáját tehát tudományos, tudományszervezési és stratégiai feladatok határozzák meg.

2019-ben a Néprajzi Múzeum legfontosabb feladata **műtárgy-, archívumi és könyvtári állományának költözésre való előkészítésének befejezése és a költözés elindítása**. Az elmúlt évhez hasonlóan az összetett munkafolyamat során további műtárgyak tisztítására, fotózására, a műtárgyak tárolási pozícióinak meghatározására és rögzítésére, méreteik ellenőrzésére, valamint a költözés idején a beazonosítást lehetővé tévő QR kódok elhelyezésére kerül sor. Közben megtörténik minden egyes tárgynak a Monari nyilvántartó programban történő rögzítése, egy részük esetében csomagolás vagy a költözéshez alkalmas hordozóeszközökbe/re helyezés. Emellett **több gyűjteményben továbbra is zajlik a teljes revízió**. A Törökbálinti Depóban ezek a munkálatok 2018-ban lezárultak, ezért 2019-ben a Kossuth téri épületben lévő műtárgyraktárakra esik a koncentráció. A költözéssel előkészítési munka során **valamennyi gyűjtemény párhuzamos áttekintése, rendezése zajlik**. Az állomány adminisztratív ellenőrzése mellett megtörténik az alapadatok pótlása, állományvédelmi intézkedések zajlanak a költözésre való felkészítés jegyében, továbbá az azonosítatlan vagy problémás tárgyak és archívumi anyagok esetében komplex muzeológiai munka folyik, amelynek célja a leltározási elmaradások és hiányok tömeges felszámolása. A raktárakon kívül az épület egyéb helyszínein is tart a munka: a 2. emeleti és földszinti kiállítóterekben elsősorban tárgytisztító, illetve fotózásra alkalmas munkaállomások kerültek kialakításra, emellett ezeken a helyeken ideiglenes raktározás is történik; az

1. emeleti kiállítótérben a lebontott állandó kiállítás helyén különböző tárgycsoportok számára raktározási helyek kerültek kialakításra. 2019. első felében **a Textilgyűjtemény kivételével befejeződik a QR kódok felhelyezése**, és a teljes műtárgyállomány QR kódokkal ellátva várja a költözést. A második felév folyamán további tárgytisztítások és csomagoláselőkészítési munkafolyamatok zajlanak majd. 2019-ben **folytatódik a demonstrációs gyűjtemény kialakítása**: mintegy 1000 tárgy számbavételére, becsomagolására és költözésre való előkészítésére kerül sor. A tárgyi gyűjtemények költözésre való előkészítése projektmunka keretében folyik. A projekt irányítótestületből és munkacsoportokból áll, amelyekben **a Gyűjteményi Főosztály, a Restaurátor- és Műtárgyvédelmi Főosztály, a Nyilvántartási és Digitalizálási Főosztály, az Etnológiai Archívum, a Kommunikációs Főosztály és az Üzemeltetési Főosztály** munkatársai egyaránt részt vesznek. Meghatározott rend szerint, részhatáridőkkel és kijelölt felelősökkel folyik a munka. A kijelölt határidők betartásának feltétele az emberi erőforráson kívül az ehhez a tevékenységhez szükséges tárgyi eszközök folyamatos beszerzése és az anyagi forrás rendelkezésre állása. A költözéssel előkészítés határozza meg az **Etnológiai Archívum** 2019-es munkarendjét is. Az Etnológia Archívum állományainak költözéssel előkészítési munkáiban a legfontosabb cél, hogy minden gyűjtemény – a kéziratól az üvegnegatívon keresztül a fonográfhengerekig – egységes tárolóegységbe, leginkább dobozokba kerüljön. A legtöbb gyűjteményben ez a munka már csak a leltározatlan állományokat érinti, ami párosul nyilvántartási és digitalizálási munkákkal (elkészült például 13 ezer veszélyeztetett fényképnegatív digitalizálása).

A múzeumi szakmai stratégia ugyancsak fontos és kiemelt feladata a 2018-tól feszebb ütemre és ügymenetre kapcsolt **új épületbe készülő állandó kiállítások tervezése: az alapkérdések finomításával, koncepcionális problémák és tematikus hangsúlyok meghatározásával, az ehhez kapcsolódó gyűjteményi kutatások és feltárómunka meghatározásával, tárgyválogatások és elemzések készítésével**. A feladatrend megvalósítása két szinten zajlik: egyfelől egy szűkebb, 9 fős állandó kiállítási munkákhoz összerakott forgatókönyvfejlesztő és koordináló tudományos tanács, másfelől ezen testület által meghatározott alapkérdésekre szervezett kisebb tematikus kutatócsoportok működtetésével. A tudományos tanács és a kutatócsoportok összehangoltan végzik idén is a feladatot. 2018 végére a munkacsoportok konkrét téma- illetve tárgyjavaslatokig jutottak el, amelyek 2019-ben tovább finomodnak. A 2019. év feladata, hogy a koncepcióalkotás és a gyűjteményi kutatások során az állandó kiállítások eljussanak a témaszövegek vázlatáig és a tárgylisták összeállításáig: egy **előzetes sillabusz alapján elkészített témakönyvig, amely a kiállítási forgatókönyv és a látványterv pályázat lapját jelenti majd**. Ez a munka a Múzeum teljes szakmai stábját érinti, egyes feladatok pedig speciálisan a fejlesztés részfeladatait fedő célzott NKFI-kutatás keretében zajlik. Az új épület állandó kiállítási tereibe tervezett tárlatokkal páthuzamosan történik a **Kerámiatér látványtár** és a **gyermekmúzeumi kutatás** és koncepciófejlesztés is. Mindhárom modul (állandó kiállítás, Kerámiatér, Gyermekmúzeum) esetében is az a cél, hogy 2019 végére elkészüljenek a további munka alapját jelentő témakönyvek (erről részletesebben a tudományos tevékenységet kifejtő részben lesz szó). A Városliget Zrt-vel egyeztetett módon a szükséges nemzetközi látványtervezői tender előkészítése és megindítása kiemelt projekteleme az új állandó tárlat feladatrendjének.

A szakmai stratégiai feladatok meghatározása kapcsolódik továbbá ahhoz a **komplexebb stratégiaalkotó tevékenységhez** is, amely a korábbi években már

megélénkült, 2018-ban folytatódott, 2019-ben pedig – a várható új raktárépület üzembe helyezésével párhuzamosan – részlegesen gyakorlati formát is ölt. Ezt a munkát a gyűjteményi, gyűjteménygyarapítási és restitúciós stratégiák ugyanúgy meghatározzák, mint egy új tudományos, állományvédelmi, oktatási és kommunikációs stratégia meghatározása, kidolgozása és hangolása. Ezek egyike sem képzelhető el magában, a gyakorlati működés pedig középtávon egészen biztos, hogy alakítja és formálja a tartalmukat. A stratégia formálása folyamatos feladat, ami a Múzeum középtávú (két-hároméves) tervezési és hangolási folyamatának meghatározó részét jelenti.

A Néprajzi Múzeum 2019-es szakmai stratégiai feladatai között nem kap kiemelt szerepet a látogatói érdeklődés fenntartása és bővítése, hiszen a Múzeum zárvatartása ezt a feladatot részlegesen kikapcsolja a múzeumi tevékenységek sorából. Ezt a hiányt a Múzeum csak részlegesen tudja pótolni: **külső helyszíneken rendezett, vagy más múzeumokba vándoroltatott tárlatok, kölcsönzött anyagok, külső helyszínen megrendezett szakmai programok** szerepének erősítésével. Ezen események látogatólétszáma nem számít hivatalosan a Múzeum látogatói létszámába, mégis részlegesen fenntartja a Múzeum láthatóságát. Ezt a munkát és koncepciót egészíti ki a Múzeum **weboldalának tartalmi fejlesztése, szakmai tartalmak publikálása**.

Az intézmény szakmai stratégiájában fontos továbbá a tervezett új épületekkel (Szabolcs utcai raktárépület; városligeti múzeumépület) kapcsolatos **tervezési és kivitelezési feladatokban a szerepvállalás, a kooperációkon való részvétel – amelyek nagyságrendje nem tervezhető**.

A Néprajzi Múzeum négy **országos kompetenciafeladatot koordinál**. Az évek óta szervezett **Múzeumi Állományvédelmi Program (1)** és a múzeumi jelenkorkutatással és dokumentációval foglalkozó **MaDok-program (2)** mellett a **Néprajzi Tartalmak Digitális Fejlesztése (3)** című szakmai kompetenciafeladatot, illetve a **Szakági muzeológusképzés (4)** országos kompetenciafeladatot.

(1) A **Múzeumi Állományvédelmi Program** (továbbiakban MÁP) 2018-ban a bizottság az éves keretösszegéből adatgyűjtős mérőkészülékeket vásárolt. A tavaly kihelyezett eszközök mérési periódusa március elején telik le. A készülékeken tárolt adatok lementése után ezek az adatok egy egységes műtárgykörnyezeti felmérőlapon kerülnek összesítésre, alapul szolgálva a műtárgykörnyezeti paraméterek **országos adatbázisának**. 2019-ben a **kölcsönözhető mérőkészülékek** az újonnan vásárolt készülékekkel együtt egy évre további muzeális intézményekbe, újabb mérési pontokra kerülnek kihelyezésre. A mérőkészülékek elosztása a muzeális intézmények, valamint az állományvédelmi felelősök által elvégzett ellenőrzések számaránya alapján, illetve a tavalyi év során beérkezett igények arányában történik, szem előtt tartva, hogy minden megyére minimum 3 készülék jusson. Az újabb mérési időszak leteltével szolgáltatott adatokkal folyamatosan bővül az adatbázis, tovább nő az országos lefedettség és az információk pontossága, mely alapján átfogó kép alkotható a muzeális intézmények raktáraiban tárolt műtárgyak állapotáról. Elengedhetetlen az adatbázis kezelésére alkalmas **állományvédelmi honlap** informatikai fejlesztése. A megyei hatókörű városi múzeumok kinevezett műtárgyvédelmi felelőseinek a MÁB **konzultációt** szervez, melynek célja az aktuális információk közvetlen átadása, továbbképzés és

tapasztalatcsere. A Bizottság az EMMI felkérésére a *Járasszékhely múzeumok szakmai támogatása – raktári egységek állományvédelmi fejlesztése* című pályázathoz **szakmai értékeléseket készít**. A műtárgyvédelmi és állományvédelmi munka szakszerű tervezése, a műtárgyvédelmi és állományvédelmi munka szervezése és egységes elvek alapján történő kivitelezése érdekében a MÁB, külföldi példák alapján, egy **múzeumi kézikönyv összeállítására** vállalkozik. 2018-ban a műtárgykörnyezeti paraméterek mérésével foglalkozó fejezet fordítása és szakmai lektorálása készült el. A bizottság 2019-ben a biológiai kártevők és a múzeumi műtárgyak kezelése, csomagolása, szállítása című fejezet előkészítését tervezi. A műtárgykörnyezet szabályozására alkalmas **kölcsönözhető eszközparkból** a MÁB a felmerülő igények ütemében bonyolítja a megfelelő műtárgykörnyezet biztosításához szükséges berendezések kölcsönzését, szükség esetén szervezi a gépek karbantartását, javítását.

(2) A **múzeumi jelenkorkutatás és dokumentáció, a MaDok-program koordinálása** országos szakmai kompetenciafeladat éves költségvetése a Néprajzi Múzeum költségvetésének része. 2019-ben a legfontosabb feladatot az érdeklődés és a **figyelem élénken tartása, a tartalmi és strukturális újraszervezés folytatása, az újra felépített modulszerkezet** (publikáció, szakmai tartalomfejlesztés, programok, oktatás, gyűjteményfejlesztés, kommunikáció, középtávú stratégia tervezése) **fenntartása, tartalommal való megtöltése** jelenti. Ez egészül ki a **társadalmi bázis élénkítésével és szélesítésével** – amely a MaDok-program középtávú stratégiai tervezésének egyik alapvető eleme és célja. A **publikációs és a szakmai tartalmak fejlesztésére és megosztására épített modul** 2019-ben a *...NYITOTT MÚZEUM...* weboldal nyitott rovatstruktúrájának bővítésére és az elméleti tartalmak teljes angol fordításának publikálására épül. A *hónap kortárs műtárgya*, többszólamú műtárgysorozat újraindítása is tervben van, a megújuló MaDok menüpont alatt. Az **esemény/program-modul** gerincét a tavaly elindított, de kapacitáshiány miatt érdemben 2019-re tolódo, *Tigris a múzeumban* című beszélgetés-sorozat adja. A sorozat célja a múzeum mint tudományos műhely és intézmény identitásának erősítése, **az olvasás, a beszélgetés és a múzeumi kritikai műveltség kereteinek és fogalomtárának szélesítése**. A sorozat markáns grafikai arculata 10 alkalomra (2 évre) tervezett online és offline szerkeszthető és aktualizálható eszközökkel. A jól beazonosítható arculatra azért van hangsúlyozottan szükség, mert a program nem a Múzeum épületében, hanem külső helyszínen valósul meg. Az **oktatási modul** alapját a Budapesti Metropolitan Egyetemmel 2016 óta kialakított együttműködés adja, amelynek keretében egy közös részvételi múzeumi projekt működik egyetemi hallgatók közreműködésével. Ennek elemeként valósul meg 2019 januárjában a *Reflex rutin ritus ritmus* című egynapos csoportos kiállítási esemény külső helyszínen. A **gyűjteményi kutatás és gyűjteményfejlesztés** 2019-ben is folytatódik a Múzeum közelmúlta és jelenkorra vonatkozó tárgyainak gyűjteményi feldolgozásával. A **program kommunikációs modulja** elsősorban a Múzeum weboldalához, illetve a közösségi média felületeihez kapcsolódik. A fejlesztés célja egy áttekinthető struktúra kialakítása, a korábbi tartalmak archív oldalról való áttöltése, javítása, aktualizálása, majd ezt követően a frissítése és tartalomfejlesztése. Az új felület kialakítására tavasszal kerül sor, a tartalom áttöltése folyamatos, új tartalmakkal való kiegészítés és üzemeltetés várható ideje: május/június. A kommunikáció további eszköze az egyfelől a weboldalhoz, másfelől a szatellit site-okhoz és a programokhoz kapcsolódó önálló Facebook oldal üzemeltetése.

(3) **A Néprajzi Tartalmak Digitális Fejlesztése kompetenciafeladat** a Múzeum e téren végzett több évtizedes és egyre szélesebb körű munkáján alapul. A költözéssel előkészítés során felhalmozódott tapasztalatok lehetővé teszik, hogy új területeken (pl. nagy tömegű tárgymozgás elektronikus nyilvántartása, tömeges digitalizálás) is segíteni tudja a Múzeum a társintézményeket. Ennek fóruma az a **konzultációsorozat, illetve szakmai segítségnyújtás**, amely – eseti megkeresések alkalmával – 2019-ben is folytatódik. Az így szerveződő szakmai együttműködés – az előző évek gyakorlatának megfelelően – nem korlátozódik a néprajzi gyűjtőkörrel rendelkező intézmények körére. Az összmúzeumi szerepvállalás egy másik aspektusa a kollégák részvétele a **Közgyűjteményi Digitalizálási Stratégia** mintaprojektjében és a **Múzeumi Spektrumon** dolgozó munkacsoportban. Mindkét projektben egyedüli néprajzi szakági intézményként vesz részt a Néprajzi Múzeum. 2019-ben saját intézményi cél a **digitalizálási gyakorlat felülvizsgálata és részleges megújítása**. A minőségi digitalizálás irányába tervezett elmozdulástól olyan új gyakorlat kialakítása várható, amely más intézmények számára is hasznos, adaptálható, illetve hosszabb távon a digitalizálási stratégia újragondolása szempontjából is kitüntetett jelentőségű lehet. 2019-ben külső szolgáltató, a Tripont Kft. bevonásával egy **fényképdigitalizálási mintaprojekt** is megvalósul: 13.000 db veszélyeztetett nitrátos fényképnegatív digitalizálása a jelenleg elérhető legjobb technikai háttérrel, a legmagasabb minőségű, felbontású, dinamikájú módszer alkalmazásával! 2019-ben tovább bővül a Múzeum online adatbázisainak és kiállításainak köre, ami tovább növeli a **néprajzi tartalmakhoz való digitális hozzáférést**. Részben hiánypótló új anyagok közzétételét – *A magyar nép hagyományos kultúrája* c. állandó kiállítás virtuális „megnyitása” –, részben korábbi tematikus oldalak bővítését – többek között a publikus Bartók-anyag török és szlovák gyűjtésekkel történő kiegészítését – tervezi a Múzeum 2019-ben. A tavaly lebontott állandó kiállítás online hozzáférhetővé tétele egy olyan publikáció is egyben, amely mind módszertani, mind tartalmi szempontból szakmai iránymutatást jelenthet a néprajzi kiállítások virtuális megjelenítésében kiteljesítve a kompetencia feladat célkitűzéseit.

(4) Az éves rendszerességgel vállalt és szervezett **szakági muzeológusképzés** 2019-ben nem valósul meg az eddigi többnapos konferencia-formában. A Múzeum költözéssel előkészítési munkáinak előtérbe helyezése, a költözés tervezett elindítása ugyanis nem teszi lehetővé a továbbképzés szervezését és lebonyolítását. A **továbbképzés 2018-ban elkészített weboldalon** (<https://neprajz.hu/tovabbkepzesek/aktualis-program.html>) **a második fejlesztési ütem részeként további tartalmi fejlesztést tervez a Múzeum**: szakmai szövegek publikálásával, az archívum további feltöltésével és – forrás esetén – a mozgóképes dokumentálás anyagainak vágásával és szerkesztésével. A többnapos tematikus konferencia-forma helyett **a Múzeum olyan kísérleti szakmai napokat tervez** az ősz folyamán, amelynek keretében a szakma számára élőben és folyamatában is bemutatja a kollégáknak a költözést: a raktárakban, a restaurátorműhelyekben – inside out stílusban. A programot ugyanannak az országos szakmai körnek hirdetni majd meg az intézmény, akik a szakági továbbképzés résztvevői is. A folyamatában bemutatott munka és tapasztalatok gyakorlati, módszertani és akár elméleti következtetésekkel is járnak a szakmai közeg számára. 2020-ban a gyűjteményi stratégia és menedzsment témája lesz aktuális, amit a fenti szakmai nap sikeresen felvezethet. A 2020-as tervezést viszont a költözés és az építkezés üteme érdemben befolyásolhatja.

2. Kultv. 42. § (4) bekezdés b) pont szerinti stratégiai dokumentumok

Dokumentum	Rendelkezésre áll (igen/nem)	Kelt	Fenntartói jóváhagyás (igen/nem)	2019. évi stratégiaalkotási feladat/felelős
Múzeumi küldetésnyilatkozat	igen	2013	igen	Kemecsi Lajos
Stratégiai terv	részben	2017. december	igen	Kemecsi Lajos
Állományvédelmi terv	igen	1999, 2005	igen	Fábián Mária
Gyűjteménygyarapítási terv	részben	2013, 2017	folyamatban	Szarvas Zsuzsanna
Revíziós terv	igen	2018. február	nincs	Schleicher Veronika
Múzeumi digitalizálási stratégia	igen	2013	igen	Odler Zsolt

A rendelkezése álló dokumentumokat kérjük a beszámolóhoz mellékelni (CD/DVD).

3. Az intézmény alapfeladatai körében kiemelt feladatai a melléklet szerint (az országos múzeum, az országos szakmúzeum, a nemzeti könyvtár, az országos szakkönyvtár és az állami egyetem könyvtárának kiemelt feladatairól szóló 30/2014. (IV. 10.) EMMI rendelet)

A 30/2014. (IV. 10.) EMMI rendelet határozza meg az országos múzeumok és szakmúzeumok feladatkörét, kiemelt feladatait, valamint ezek ellátásának rendjét. Ebben **a) minőségi gyűjteményfejlesztés; b) a módszertani, tudományos, szolgáltató és archiválási feladatok szerepe; c) a képzési és továbbképzési tevékenység; d) hazai és nemzetközi tudományos és szakmai együttműködésekben való részvétel; e) a társadalmi felzárkózást és a tiltott diszkrimináció csökkentését célzó programkínálat kidolgozása, a hátrányos helyzetű területek és csoportok felzárkózása; f) az infokommunikációs kompetenciák növelése; g) a közneveléshez eredményes működéséhez való hozzájárulás; h) és a Nemzeti Önkéntes Stratégia célkitűzéseinek megvalósításában való részvétel** fogalmazódik meg elvárásként. A Néprajzi Múzeum ezen szempontok és elvárások figyelembevételével, de a költözésselőképzítés és a tervezett költözésselindítás feladatainak tekintetében fogalmazta meg 2019-es szakmai és kommunikációs stratégiáját.

A gyűjtemények **fejlesztése, közreadása tudományos szolgáltató és továbbképzési feladatok** ellátására 2019-ben az országos kompetenciafeladatok adnak lehetőséget. A tudásmegosztás a Múzeum bezárása idején új szerepet és hangsúlyt kapott. Ennek keretében fontos az intézményi weboldal tartalomfejlesztése, a közösségi médiajelenlétben a közérthető és népszerű szakmai tartalmak erősítése, a frissen megjelent kiadványokhoz kapcsolódó programok szervezése, illetve az NKFI kutatások részeredményeinek disszeminációja. A **hazai és nemzetközi tudományos és szakmai együttműködések** az előző évekhez hasonlóan továbbra is részét képezik az éves munkának, amelynek keretében egyfelől az intézményi együttműködésre épített online tartalomfejlesztések, másfelől az intézményi együttműködések is mozgó NKFI kutatások, a Liget Projekt kapott szerepet. A további előírt feladatokban **(társadalmi felzárkóztatás, a hátrányos helyzetű csoportok felzárkóztatása; infokommunikációs kompetenciák növelése;**

köznevelési tevékenység megvalósítása) a Múzeum szerepe 2019-es zárvatartása miatt csökken, de minden olyan online vagy offline jelenlétben, ahol az intézmény szerepet vállal, továbbra is törekszik e feladatok figyelembevételére.

4. Folyamatban lévő, illetve előkészítés alatt álló hazai és nemzetközi projektek, együttműködési programok, a fenntarthatósági hatások bemutatásával

A Néprajzi Múzeum együttműködései – zárvatartása ellenére továbbra is – több regiszterben működnek. **Múzeumi alap kutatásnak** számítanak a Múzeum NKFI kutatásai, amelyek a megvalósítás során magyar és nemzetközi együttműködéseket is mozgatnak. A **gyűjteményi kutatások** – amelyek most elsősorban a Múzeum új állandó kiállításainak megvalósítását célozzák – gyakran igényelnek komplex kutatói és intézményi együttműködést. Emellett a továbbiakban is fontos a Múzeum és az oktatási intézmények kapcsolata.

A Néprajzi Múzeum gyűjteményi és módszertani munkáihoz 2019-ben **két párhuzamosan futó NKFI finanszírozású (alap)kutatás** is kapcsolódik. 2016. év végén indult az *Útközben. A Néprajzi Múzeum új állandó kiállításának előkészítése*, 2017-ben pedig egy múzeumtörténeti kutatás *Az Osztrák-Magyar kelet-ázsiai expedíció és Xántus János gyűjteménye* címmel.

Partnerként működik közre a Múzeum a Reguly Antal születésének 200. évfordulójára készülő, a teljes hagyaték feldolgozására és közzétételére szerveződő honlap (regulyversum.com) előkészítésében. A projekt gazdája a **Reguly Antal Múzeum és Népi Kézműves Alkotóház (Zirc)**, további partner a **MTAK KIK Kézirattár és Régi Könyvek Gyűjteménye**. A Múzeum részt vett a 2018-ban benyújtandó NKFI-pályázat előkészítésében, amely sikeres lett, így megkezdődött a Reguly-gyűjtésből származó tárgyak közzétételére irányuló tudományos és ismeretátadási projekt. Komplex együttműködési megállapodás született az előző évben a **Görögkatolikus Metropóliával**, amely a Múzeumban őrzött görögkatolikus vonatkozású templomberendezések és egyéb műtárgyak hosszútávú közös kutatására, restaurálására és kiállítására terjed ki. A **Hagyományok Háza**, a **MTA BTK Zenetudományi Intézet** és a Néprajzi Múzeum sikeres együttműködésében megvalósuló *Tiszta Forrás program* is folytatódik.

2019-ben folytatódik a **magántőkét, támogatói költséget és mecénási forrásokat bevonó, feltáró, kutató és publikációs tevékenység**. A mecénási támogatásból a Múzeum fotógyűjteményének nemzetközi anyagából két jelentős egység feldolgozása (Bíró Lajos, Festetics Rudolf) zajlik külsős kutatók bevonásával, illetve egy komplex adatbázisfejlesztés, amely ugyancsak a nemzetközi anyag szélesebb hozzáférhetőségét biztosítja. Ezek eredményei előreláthatóan 2019-ben láthatóvá válnak.

Az egyetemi karokkal és tanszékekkel kialakított együttműködések 2019-ben is folytatódnak. Az oktatás, a képzés, a múzeumi gyakorlatok, szakmai és oktatási programok kialakításában és folytatásában az **MTA BTK Néprajztudományi Intézet**, **ELTE BTK (Néprajztudományi Intézet, Régészettudományi Intézet, Kulturális Antropológia Tanszék, Finnugor Tanszék)**, a **MOME** (tárgytervezői, design- és művészetelmélet szakok), a **Magyar Képzőművészeti Egyetem**, a **Budapesti Metropolitan Egyetem** (integrált művészeti gyakorlatok), a **Debreceni Egyetem BTK**, az **ELTE**

PPK, a PTE BTK és a kolozsvári Babes-Bólyai Egyetem Magyar Néprajzi és Antropológia Intézete továbbra is partnerintézményként szerepeltek. A **Magyar Néprajzi Társaság** irodája jelenleg is a Néprajzi Múzeumban működik, bár a Társaság rendezvényei, konferenciái és programjai a Múzeum zárvatartása miatt más helyszínen valósulnak meg.

Az együttműködési programok között említendő az NKA támogatásával működő **Mozaik Múzeumtúra**. A program megvalósításában gesztorként szereplő Néprajzi Múzeum közreműködő partnere továbbra is az Örökség Kulturpolitikai Intézet Nonprofit Kft. mint a Mozaik Múzeumtúra program ötletgazdája. A program 2019-ben is folytatódik.

A nemzetközi együttműködések jellemzőit és irányait egyértelműen formálja az év során az intézmény költözéssel kapcsolatos kiemelt jelentőségű feladata.

5. Intézményi terek, épületek tárgyévi infrastrukturális fejlesztései, forrás-megjelöléssel, a fenntarthatósági hatások bemutatásával

2019-ben – a források függvényében – a következő javításokra és fejlesztésekre nyílik lehetőség:

- a 204-es (restaurátor) műhely fölötti ejtőcső cseréje beázások elhárításának érdekében;
- attika csatornák tisztítása;
- az épület függesztékeinek átvizsgálása/ellenőrzése és dokumentálása, szükség szerint javítása, megerősítése;
- az múzeum meglévő kiállítási installációjának átválogatása, selejtezése, a további felhasználásra szánt elemek költözésre történő csomagolása;
- a padlástér és pince lomtalanítása;
- új személygépkocsi beszerzése
- klíma általános karbantartás
- költözéssel kapcsolatos selejtezéssel kapcsolatos együttműködés

Szakmai működés

I. Szolgáltatási feladatok

1. **Közönségkapcsolatok:**

Az intézmény 2019. évi közművelődési tevékenységeinek tervezése

Feladat	Felelős	Határidő
Országos Múzeumi rendezvények: Múzeumok Majálisa Múzeumok Éjszakája Múzeumok Őszi Fesztiválja	Kommunikációs Főosztály	május június november
Budapest ArtPark rendezvények	Kommunikációs Főosztály	nincs információ
Mozaik Múzeumtúra/ Mozaik Múzeumtúra Nap	Kommunikációs Főosztály	egyeztetés alatt

- *A tárgyév kiemelt feladatainak meghatározása, illeszkedése az intézmény küldetéséhez és közönségkapcsolati stratégiájához*

A Néprajzi Múzeum zárvatartása és a költözéssel előkészítés munkálatai indokolják a közönségkapcsolatok, közművelődési programok, rendezvények szervezése, bonyolítása területén dolgozó **szakemberek feladatainak átszervezését**, a tevékenységi körök módosulását, kiegészülését. Az intézmény bemutatkozási lehetőségei időlegesen korlátozottak, mind a humán erőforrás, mind az infrastruktúra vonatkozásában. A fenti rendhagyó körülmények hangsúlyváltást indokolnak. A közönséggel közvetlen kapcsolatot létesítő megjelenések mennyisége, komplex szolgáltatás-, programcsomagok biztosítása helyett az intézményről, a megújulás folyamatáról, a zárt ajtók mögött folyó szakmai munkáról hiteles képet közvetítő, hatékony kommunikációs lehetőségek kihasználása kerül a fókuszba. Az előző év külső megjelenéseinek irányt adó egyeztetések még váratnak magukra, a Liget Budapest Projekt keretében tervezett eseményekről nem állnak rendelkezésre releváns információk. Az előző évek gyakorlatának ismeretében valószínűsíthető, hogy legalább két alkalommal kerülhet sor Budapest ArtPark programra a Városligetben, melyben elsősorban a tematika felépítésében, kidolgozásában közreműködő partnerként kíván az intézmény együttműködni. Az éves múzeumi nagyrendezvényekhez rendhagyó módon tud kapcsolódni a Múzeum: kiadványok árusításával, online is elérhető, a megújuló múzeumról szóló, illetve archív tartalmak megosztásával, friss, érdekes hírek közzétételével, aktivizáló, közvetlen visszajelzésre épülő kampányokkal a közösségi média felületein. A március 5-re eső Néprajzi Múzeum Napját idén a tavaly lebontott állandó kiállítás virtuális változatának „megnyitójával” ünnepli az intézmény.

- *Belső forrástérkép*

A Kommunikációs Főosztály munkatársai, önkéntes munkatársak, különösen indokolt esetben a Gyűjteményi Főosztály vagy más szervezeti egységek munkatársai.

• *Önkéntességi tevékenységek, önkéntesekkel ellátott tevékenységek tervezése*

Feladat	Felelős	Határidő
A Néprajzi Múzeum önkéntes programjának koordinálása	Lovas Judit	folyamatos
Önkéntesekkel ellátandó tevékenység: fordítás, online anyagok összesítése	feladatkörhöz kapcsolódó múzeumi munkatárs	folyamatos
Önkéntesekkel ellátandó tevékenység: gyűjteményi önkéntes	feladatkörhöz kapcsolódó múzeumi munkatárs	folyamatos
Önkéntesekkel ellátandó tevékenység: segítő külső helyszínű projektek működtetésében közművelődési önkéntes	feladatkörhöz kapcsolódó múzeumi munkatárs	folyamatos

	2017. tény	2018. tény	2019. terv
Közművelődési rendezvények és a rendezvények résztvevőinek száma (db fő)	36 kiemelt belső program önálló programelemekkel / 13 720 fő 7 külső program (~70 program-elemmel) 20 000 fő	Múzeumok Majálisa/MMT 300 fő Art Park rendezvények / 3 5 000 fő Millenáris Gyermeknap 500 fő Művészetek Völgye Fesztivál 2 000 fő Sziget Fesztivál 5 500 fő	nem tervezhető
A hátrányos helyzetűeket (kiemelten a romákat), valamint a fogyatékkal élőket célzó, a társadalmi együttélést és a felzárkózást elősegítő programok és a programok résztvevőinek száma (db fő)	42/1 260 fő (Sziget Fesztivál programok tematikájának kapcsolódása)	külső kiemelt rendezvényeken: 3/800 fő ArtPark programok témahetek oktatási intézményekben: 5/200 fő	nem tervezhető
Nemzetiségi közösségi identitást erősítő programok és a programok résztvevőinek száma (db fő)	28/1 370 fő	(együttműködő partnerként) 3/200 fő	nem tervezhető
Ismeretterjesztő előadások és a résztvevők száma (db fő)	68/ 2 300 fő	4/200 fő	nem tervezhető
Ismeretterjesztő kiadványok száma, példányszáma és a hasznosított példányok száma (db db db)	kiállítási vezető: 1/1 000/800 leporellók: 2/8 000/8 000	–	nem tervezhető
Önkéntesek és az általuk ledolgozott munkaórák száma (fő óra)	28/960	13/807	13/900

2. Köznevelési hasznosítás:

Az intézmény 2019. évi múzeumpedagógiai tevékenységének tervezése.

Feladat	Felelős	Határidő
Digitális múzeumpedagógiai oktatási segédanyagok kidolgozása. Témakörök: <i>Húsvét</i> <i>Farsang</i>	Bodnár Katalin, Koltay Erika	március december
A Néprajzi Múzeum új épületében megjelenő interaktív kiállítási tér koncepciójának tervezése az állandó kiállítás koncepciójához illeszkedve	Bodnár Katalin, Koltay Erika, Lovas Judit	december

- *A tárgyév kiemelt feladatok meghatározása, illeszkedése az intézmény múzeumpedagógiai küldetéséhez.*

A költözés átmeneti időszakában az információs adatbázis építése folytatódik, amely hatékonyra teszi a tematikus egységekre rendezett ismeretanyag elérését (iskolai, non-formális és informális keretek között) a zárvatartás ideje alatt is. Ebben az évben is sor kerül további új digitális múzeumpedagógiai segédanyagok kidolgozására a húsvét és a farsang témakörben. Megkezdődik a Néprajzi Múzeum több évtizedes múzeumpedagógiai tevékenységének történeti és módszertani feldolgozását célzó munkák összegzése. Fenti folyamatokhoz kapcsolódnak: hazai és nemzetközi tanulmányutak, kutatások, egyeztetések szervezése, prezentációk tartása, tartalmi koncepciók előkészítése, kidolgozása, együttműködések kialakítása, közösség-fejlesztés/csapatépítés – átfogóan belső intézményi vonatkozásban is. A feladatok között kiemelten jelenik meg a gyermekmúzeum és az új múzeum épületében megvalósuló interaktív kiállítási tér előkészítő munkáinak, koncepciójának további kidolgozása, illetve tervezése. A szakmai konzultáció lehetőségét az intézmény munkatársai továbbra is biztosítják.

- *Az elmaradott térségek iskoláskorú fiataljainak szánt tehetséggondozó, illetve korai iskolaelhagyást csökkentő tervek meghatározása.*

2019-ben nem jellemző

- *Célzottan a külföldi magyarok számára szervezett programok tervezése.*

2019-ben nem jellemző, áthúzódó erdélyi helyszínen működő vándorkiállítás kapcsolódó programjaként valósul meg.

- *Az egyes állandó és időszakos kiállításokhoz kapcsolódó múzeumpedagógiai programok tervezése.*

2019-ben nem jellemző.

- *A programok eredményessége érdekében tett intézkedések tervezése.*

- *A külső kapcsolati háló erősítése érdekében tervezett intézkedések, különös tekintettel az elmaradott térségekben a tehetséggondozásra, illetve korai iskolaelhagyás csökkentésére.*

2019-ben nem jellemző, a már meglévő kapcsolatok ápolása az év feladata a korábbi gyakorlat szerint.

- *A belső forrástérkép meghatározása*
- *Oktatási-nevelési intézményekkel történő együttműködés tervezése*

2019-ben a kommunikáció kerül előtérbe: a szakmai hírlevelek kiküldése mellett az egyéni megkeresések kapcsán nyílt lehetőség közvetlen kapcsolódásra. A szakmai konzultáció és a digitálisan elérhető tartalmak hozzáféréseinek biztosítása mellett a Múzeumi Oktatási és Módszertani Központ Néprajzi Múzeumi koordinátora szakmai tevékenységéhez kapcsolódóan valósulhat meg (részben a következő pontban foglaltak szerint).

- *Iskolai közösségi szolgálat tervezése*

A zárvatartás időszakában kizárólag a korábban elkezdett múzeumi iskolai közösségi szolgálatos projektek lezárása, dokumentációja és adminisztrációja zajlik. A budapesti múzeumi koordinációt ellátó munkatárson keresztül, a közönségkapcsolati szakmai tevékenység fejlesztése érdekében, a Néprajzi Múzeum közvetlenül részt vesz a Múzeumi Oktatási és Módszertani Központ „Múzeumi és könyvtári fejlesztések mindenkinek” európai uniós projektjében. A koordinátori tevékenységbe tartozik a múzeumi és pedagógiai hálózatépítés, a múzeumpedagógiai módszertani fejlesztés, a szaktanácsadás, a szakmai programok szervezése és lebonyolítása, a múzeumi kommunikáció fejlesztése és a felnőttképzés.

	2017. tény	2018. tény	2019. terv
A gyűjteményre és a kiállításokra alapozott múzeumpedagógiai foglalkozások és a foglalkozások résztvevőinek száma, a honlapon elérhető múzeumpedagógiai foglalkozások száma (kiemelten a kerettantervhez illeszkedő foglalkozásokra) (db fő db)	202 / 5050 /53	10 / 250 / 2	–
<i>célzottan a külhoni magyarok számára szervezett programok és a programok résztvevőinek száma</i>	5 / 178	nem jelentkezett igény	–
Múzeumpedagógiai kiadványok száma, példányszáma és a hasznosított példányok száma (db db db)	2 / 1 000 / 1 000	–	–
Iskolai tehetséggondozást segítő programok és a programok résztvevőinek száma (db fő)	6/152	2/50	
A korai iskolaelhagyás csökkentését segítő programok és a programok résztvevőinek száma (db fő)	4/387	2/50	–
Iskolai közösségi szolgálat kapcsán köznevelési intézményekkel kötött megállapodások száma, az iskolai közösségi szolgálaton résztvevő diákok és az általuk a múzeumban eltöltött órák száma (db fő óra)	8 új megállapodás / 20 fő új résztvevő/ 800 óra	5 /5 fő / 200 óra	0

	2017. tény	2018. tény	2019. terv
múzeumpedagógiai programok bevétele	1 957 835	160 000	0

3. Oktatási tevékenység:

Felsőoktatási intézményekkel történő együttműködés, különös tekintettel a tehetséggondozásra, illetve korai iskolaelhagyás csökkentésére az elmaradott térségekben

	2017. tény	2018. tény	2019. terv
Felsőoktatási tevékenységben oktatóként résztvevő munkatársak száma (fő)	16/173	10/150	10/120
Felnőttoktatásban oktatóként résztvevő munkatársak száma (fő)	6/36	9/355	7/32
A múzeum által akkreditált képzések és a képzések résztvevőinek száma (db fő)	1/17	1/17	0

Felsőoktatási tevékenységben a Múzeum muzeológus és múzeumpedagógus munkatársai is közreműködtek, **egyetemi kurzusok, alkalmi előadások megtartásával, doktori szigorlati bizottsági részvétellel.** Érintett intézmények: ELTE BTK Néprajz Tanszék, ELTE BTK Atelier – Európai társadalomtudományi és historiográfia Tanszék és Kulturális Örökség tanulmányok mesterképzés, MOME textil szak, Károli Gáspár Református Egyetem szabadbölcész alapszak és vallástudomány mesterszak, Central European University The Anthropology of Heritage kurzus, Budapesti Metropolitan Egyetem integrált művészeti gyakorlat. Ezen kívül részvétel az ELTE PPK Múzeumpedagógiai szaktanácsadó szakirányú továbbképzésében, amely tevékenységbe tartozik a néprajzi múzeumpedagógiai módszertani előadások megtartása, gyakorlatok vezetése (idei befogadó helyszín: Magyar Nemzeti Múzeum és Magyar Mezőgazdasági Múzeum), szakdolgozati konzultáció, záróvizsgáztatás. Ezt egészíti ki a részvétel a Múzeumi Oktatási és Módszertani Központ, valamint a Cselekvő Közösségek felnőttoktatási tevékenységében (helyszín: Szabadtéri Néprajzi Múzeum, vidéki intézmények), továbbá oktatás az ELTE BTK Történeti muzeológia (MA) szakos hallgatóinak képzésében a *Múzeumi ismeretközlés lehetőségei* kurzus vezetésével. Emellett a Múzeum továbbra is biztosítja a **szakirányú és muzeológus képzésben részt vevő hallgatók számára a múzeumi gyakorlat** helyben végzését – szakmai irányítással.

4. Hozzáférés:

a) Kutatószolgálat tevékenységének tervezése

Feladat	Felelős	Határidő
Etnológiai Archívum, Online gyűjtemény, közlési szerződések, digitalizálási megrendelések intézése	Győrfi Hajnalka	december 15.
Gyűjteményi Főosztály (megkeresés esetén)	Schleicher Veronika	december 15.
Nyilvántartási és Digitalizálási Főosztály (megkeresés esetén)	Odler Zsolt	december 15.

Az **Etnológiai Archívum** kutatószolgálat 2018. december 20-tól a költözés-előkészítési munkák miatt szünetel, kutatókat nem fogad. Kivételt jelentenek az

online elérhető gyűjteményi állományok, amelyek továbbra is kutathatók és közlési célra is rendelkezhető digitális másolatok. A kapcsolódó feladatokat az Archívum adminisztrátora látja el. A gyűjtemények költözésre való előkészítése és a költöztetés tervezett elindítása miatt a kutatószolgálat a műtárggyűjteményekben is átmenetileg korlátozottan működik. Az érdeklődést elsősorban az online elérhető adatbázisainkon keresztül, illetve az ezen felüli digitális állományok segítségével igyekszik a **Gyűjteményi Főosztály és a Nyilvántartási és Digitalizálási Főosztály** kiszolgálni.

b) Múzeumi könyvtár tevékenységének tervezése

A könyvtári munkaterv alapvetése, hogy az év második félévében megtörténik az állomány csomagolása és elindul a költözés, ezért az első félévben a csomagolást-költözést megelőző munkafolyamatok állnak a tevékenységek középpontjában. A könyvtár elvégzi az állományrevízió második ütemét, azaz az első ütemben nem talált dokumentumok visszaellenőrzését a raktárban. A harmadik ütem, mely a leltárkönyvi jelölést foglalja magába, az év végéig fejeződhet be. Kölcsönzési revízió is készül; a kölcsönzésben lévő valamennyi kötet visszakerül a könyvtárba, amit a revízió és az RFID munkálatok után ismét a kutatást végző munkatársak rendelkezésére bocsátja a könyvtár. A tervek szerint befejeződik az RFID matricával ellátott, de elektronikus katalógusrekorddal nem rendelkező tételek rekordpótlása, és a matrica/rekord összerendelés. Befejeződik a 2012 óta haladó Vajda-hagyaték feldolgozása is, magába foglalva mind az előválogatást, mind a katalogizálást és tárgyszavazást. Év végéig lista készül a szakadt, sérült, használatra alkalmatlan példányokról, majd döntés születik a szükségtelen példányok törléséről, és elkészül a törlési jegyzék. A jelenlegi raktárban helyszűke miatt 15 éve lezárták a legkisebb méretű („E”) könyvek méretkategóriáját, ami az állományvédelem és a napi raktári munka szempontjából is gondot jelent. Az új raktárban nem lesz akadálya a méretek megfelelő elkülönítésének, ezért a csomagolással párhuzamosan kivesszük és átsoroljuk a jelenleg máshol lévő, „E” méretű köteteket. Mindezek mellett a csomagolás kezdetéig a könyvtár fenntartja a múzeum munkatársai számára az olvasószolgálatot, a kiadványcserét, és napi feladat marad az újonnan beérkező könyvek és folyóiratok feldolgozása is. Külsős látogatókat, kutatókat 2019-ben már nem fogad a könyvtár. Készletleltár készült a múzeum kiadványaiból kapott cserepéldányokról, és a már szükségtelen példányok a központi raktárba kerülnek. Az év folyamán – a Városliget Zrt. közreműködésének függvényében – elindulhat a nélkülözhetetlen, költözést megelőző restaurálási program, amelynek célja, hogy szállítható állapotba kerüljenek a muzeális, vagy a nagy igénybevétel miatt megromlott állapotú régi kötetek. 2019-ben elkezdődik a felkészülés a „Minősített könyvtár” címért benyújtandó pályázatra. Az Országos Széchényi Könyvtár Könyvtári Intézete az év folyamán ezt támogató, új, akkreditált továbbképzést indít, melyen lehetőségeinkhez mérten a könyvtár munkatársai részt vesznek.

Feladat	Felelős	Határidő
Könyv gyarapodás állományba vétele, bibliográfiai feltárása / 300 tétel	Hegyi Dóra	június 30.
Könyvek, analitikák tárgyszavazása / 500 tétel	Labancz Edit	június 30.
Visszamenőleges tárgyszavazás	Labancz Edit	június 30.
Folyóirat nyilvántartás, megrendelés, reklamáció	Szóllósy Gabriella	december 31.
Vajda-hagyaték előválogatás	Mészáros Borbála	március 31.
Vajda-hagyaték állományba vétel, katalogizálás	külső forrás	június 30.
Vajda-hagyaték tárgyszavazás	Mészáros Borbála	június 30.

Feladat	Felelős	Határidő
Olvasószolgálat	Hegyi Dóra Labacz Edit Mészáros Borbála Szöllősy Gabriella Tusor Kinga	június 30.
Állományrevízió 2. ütem Nem talált dokumentumok raktári visszaellenőrzése	Hegyi Dóra Labacz Edit Mészáros Borbála Tusor Kinga	június 30.
Állományrevízió 3. ütem Leltárkönyvi jelölés	Szöllősy Gabriella Lovászi Luca	december 31.
Áthelyezendő („E” méretű) könyvek kiválogatása és listázása	Lovászi Luca	június 30.
Kölcsönzési revízió	Mészáros Borbála	június 30.
Szakadt, sérült könyvek listázása, egybevetése	Babai Zsófia Csövény Eszter	december 31.
Törlési jegyzék készítése	Csővény Eszter	december 31.
Huntéka rekordpótlás kartonról	Marosvölgyi Andrea	június 30.
Huntéka rekordpótlás könyvről	Hegyi Dóra	június 30.
Huntéka rekord ellenőrzés	Tusor Kinga Szöllősy Gabriella	június 30.
RFID matricák pótlólagos ragasztása	Babai Zsófia Csövény Eszter	június 30.
Pótolt rekordokba RFID kód beolvasása	Lovászi Luca	június 30.
Raktári ellenőrzések	Szabó Balázs	június 30.
Könyvtárközi kölcsönzés	Hegyi Dóra	június 30.
Kiadványcsere ügyintézés	Tusor Kinga	június 30.
Kiadványcsere kiküldés	Tusor Kinga Szabó Balázs	június 30.
saját kiadványok készletleltározása	Tusor Kinga Szabó Balázs Babai Zsófia Csövény Eszter	március 31.
Szükségtelen saját kiadványok visszaadása központi raktárnak	Tusor Kinga Szabó Balázs	június 30.
Reprográfia	Szabó Balázs	június 30.
Csomagolás előtti raktári áthelyezés („E” méret)	Szabó Balázs	július 1. – december 31.
Csomagolás felügyelete és adminisztrációja	Babai Zsófia Csövény Eszter Hegyi Dóra Labacz Edit Lovászi Luca Mészáros Borbála Szöllősy Gabriella Tusor Kinga	július 1. – december 31.

Feladat	Felelős	Határidő
Költözés felügyelete és adminisztrációja	Babai Zsófia Csóváry Eszter Hegyi Dóra Labacz Edit Lovászi Luca Mészáros Borbála Szöllősy Gabriella Tusor Kinga	július 1. – december 31.
Költözést megelőző restaurálás és kötésjavítás	külső forrás	december 31.

	2017. tény	2018. tény	2019. terv
Kutatószolgálatot igénybe vevő kutatók és a kutatási alkalmak száma (fő db)	117/547	159/860	nem tervezett
Múzeumi könyvtár könyvtárhasználóinak száma és a múzeumi könyvtárlátogatások száma (fő db)	173 / 1.827	95 / 1.284	50 / 500
Honlap-látogatások száma	felhasználók száma: 105.000 munkamenetek száma: 160.000	felhasználók száma: 61.571 munkamenetek száma: 88. 066	felhasználók száma: 80.000 munkamenetek száma: 120.000

II. Kiállítási tevékenység

	2017. tény	2018. tény	2019. terv
Állandó kiállítások száma és látogatószáma (db fő)	1/80 000	–	–
Időszaki kiállítások száma és látogatószáma - saját épületben (db fő) - más intézményben (db fő) - külföldön megrendezett (db fő)	saját áthúzódó: 3/34 650 új: 1/67 877 közönségtérben áthúzódó: 2/n.a. új: 6/n.a. külföldi: 5	– 3/n.a. fesztivál keretében: 1/5 000 külföldi: –	3/n.a.
Vándorkiállítások száma és látogatószáma - hazai (db fő) - külföldön megrendezett (db fő)	magyar: 2 külföldi: 5	magyar: – külföldi: 2 (1 áthúzódó/na.)	–
Befogadott kiállítások száma és látogatószáma (db fő)	1/30 000	–	–
A nemzetiségek anyaországában megrendezett kiállítások száma és látogatószáma (db fő)	2/n.a.	1/1 970	1/150 áthúzódó
Virtuális kiállítások száma és látogatószáma (db fő)	6/n.a.	7/n.a.	8/n.a.

	2017. tény	2018. tény	2019. terv
A hozzáférhető műtárgyállomány mutatói:			
- teljes műtárgyállomány száma (db)	210445	221579	–
- kiállításban, látványtárban, tanulmányi raktárban bemutatott tárgyak száma (db)	3511		
- interneten hozzáférhető tárgyak száma (db)	93232	96618	
- a teljes műtárgyállomány és a fentiek értelmében hozzáférhető műtárgyállomány aránya (%)	45,97%	43,6%	
A tárgyévben látogatható kiállításokhoz kapcsolódó tárgykatalógusok és kiállítási vezetők száma (magyar és idegen nyelven), példányszáma és a hasznosított példányok száma (db db)	Vezető: 1/1 000/800	–	–
Múzeumpedagógiai foglalkozással kiegészített kiállítások száma	4	–	–

a) Az intézmény 2019. évi kiállítási tevékenységének részletes szöveges bemutatása, ennek illeszkedése az intézmény küldetésnyilatkozatához és középtávú kiállítási stratégiájához.

A Múzeum zárvatartása alatti időszakban a kiállítási tevékenység nem a megszokott módon zajlik, de az intézmény mégis törekszik arra, hogy a fenntartható és adaptálható elemeket és műfajokat üzemeltesse. **A hónap műtárgya sorozat** továbbra is kéthavonta jelenik meg a Múzeum honlapján és a közösségi médiában, print formában pedig az Élet és Tudomány folyóiratban. Ez egészül ki **A hónap kortárs műtárgya** folytatásával, amelynek újraindítása tavasztól várható.

A honlap tartalomfejlesztései kifejezetten a **gyűjteményi tudás, a műtárgyak bemutatását célzó, mintegy kiállítási funkcióval is rendelkező, havi rendszerességű sorozatok** jelennek meg – a tavalyi évhez hasonlóan. A műtárgysorozatok mellett intézmény- és gyűjteménytörténeti sorozat indult, Xántus János utazásának nyomon követésére létrehozott alsorozattal, és a költözéssel előkészítési gyűjteményi munkákból származó érdekességek rendszeres közlésével. A tartalomfejlesztési munkába illeszkedik továbbá a lebontott állandó kiállítás archiválása és **egy online kiállítási archívum készítése**, amely március 5-én, a Néprajzi Múzeum Napján „nyílik meg” virtuális kiállításként a Múzeum erre létrehozott szatellit site-jaként.

A Múzeum korlátozottan fogadja már meglévő utazó kiállításainak meghívását, az adott helyekre történő adaptálással, rendezéssel, megnyitóval – igény szerint múzeumpedagógiai kínálattal.

b) Kiállítások

Állandó kiállítások felsorolása a tervezett látogatószámmal (saját épületben):

Kiállítás címe	2018. tény	2019. terv	Felelős
----------------	------------	------------	---------

Új saját időszak kiállítások felsorolása a tervezett látogatószámmal (saját épületben):

Kiállítás címe	2019. terv	Felelős
----------------	------------	---------

Áthúzódó saját időszak kiállítások felsorolása a tervezett látogatószámmal (saját épületben)

Kiállítás címe	2018. tény	2019. terv	Felelős
----------------	------------	------------	---------

Országos és nemzetközi kiállítási programok keretében megvalósuló kiállítások a tervezett látogatószámmal (saját épületben):

Kiállítás címe	2018. tény	2019. terv	Felelős
----------------	------------	------------	---------

Országos és nemzetközi kiállítási programok, vándorkiállítások keretében megvalósuló kiállítások a tervezett látogatószámmal (külső helyszínen):

Kiállítás címe	2018. tény	2019. terv	Felelős
<i>Erdélyen innen-Alföldön túl. A Fekete-Körös völgye a századfordulón</i> Székely Nemzeti Múzeum, Sepsiszentgyörgy, Románia 2018. szeptember 12. – 2019. január 12.	1 970	150	Granasztói Péter
<i>Szent Miklóstól vízkeresztig</i> 2018. december 5.-2019. február 28. Óbudai Kulturális Központ (közterületi elhelyezés)	n.a.	n.a.	Gebauer Hanga
<i>„Hol a fényes palota...”. A karácsonyi ünnepekör hagyományai archív fotográfiákon</i> 2018. december 1.- 2019. január 15. Virág Benedek Ház	150	50	Gebauer Hanga
<i>Betlehemezés és más téli játékok. Válogatás a Néprajzi Múzeum Fényképgyűjteményéből</i> 2018. december 19.-2019. január 27. Művészetek Palotája	1000	600	Gebauer Hanga

Befogadott időszak kiállítások felsorolása a tervezett látogatószámmal

Kiállítás címe	2018. tény	2019. terv	Felelős
----------------	------------	------------	---------

c) Látogatottság részletes tervszámai

	2017. tény	2018. tény	2019. terv
Összes látogatószám	88 978	0	0
ebből: teljes árat fizető látogató	25 223	0	0
kedvezményes árat fizető	32 911	0	0
ingyenes	30 844	0	0
Összes látogatóból az elmaradott térségekkel kapcsolatos programokon résztvevők száma	3 100	0	0
ebből diák látogatók	9 148	0	0
ebből külföldi látogatók (becsült százalék)	30%	0	0

Az adatokat kérjük a muzeális intézmények látogatóit megillető kedvezményekről szóló 194/2000. (XI. 24.) Korm. rendelet alapján is nyilvántartani.

c) *Nyitva tartás (... nap/év), az ünnepi nyitva tartás jellemzői, illeszkedés a speciális látogatói igényekhez*

A Néprajzi Múzeum a költözését előkészítő munkálatok miatt 2019-ben sem látogatható.

d) *A látogatószám és a múzeumi szolgáltatások minőségének növekedését elősegítő új kezdeményezések, szolgáltatáscsomagok bemutatása, a látogatói elégedettség mérése*

Feladat	Felelős	Határidő
---------	---------	----------

	2017. tény	2018. tény	2019. terv
Jegyár-bevétel	53 378 322	0	0

e) *A muzeális intézmények látogatóit megillető kedvezményekről szóló 194/2000. (XI.24.) Korm. rendelet 2. § (2) bekezdésében foglaltak alapján nyújtandó kedvezménynek a muzeális intézmény által meghatározott napjai, **havi bontásban**.*

f) *Múzeumi bolt, büfé, kávézó üzemeltetése*

A Múzeum 2017. december harmadikával bezárta kiállításait. A bolt és a büfé-kávézó üzemeltetése szünetel. A kiadványértékesítés webbolton keresztül történik.

Feladat	Felelős	Határidő
Webbolt üzemeltetése	Üzemeltetési és Beszerzési Főosztály	folyamatos

- *Az intézményi terek bérbeadásának bevételei*

2017. tény	2018. tény	2019. terv
33.530.461	22.353.240	32.000.000

- *A múzeumi bolt, kávézó, egyéb szolgáltatást végző (amennyiben intézményi üzemeltetésű) bevétele*

2017. tény	2018. tény	2019. terv
5.415.440		–

- *Az akadálymentesítés kérdéskörében beavatkozások szöveges bemutatása, ezek illeszkedése az intézmény akadálymentesítési stratégiájához. A fogyatékkal élők fogadása érdekében végzett tárgyévi konkrét intézkedések.*

A Néprajzi Múzeum 2019. évi működésében nem jellemző.

III. Gyűjtemények gyarapítása és nyilvántartása

1. Gyarapodás

A műtárgyraktárak költözésére készülve különösen fontos a **szerezményezés további csökkentése**. Műtárgyvásárlásra, terepi szerezményezésre 2019-ben nem készül a Múzeum. A nem tervezhető, év közben esetlegesen felmerülő adományok közül kizárólag az értékében, információtartalmában kimagasló darabok befogadása lehetséges.

A gyarapodás másik forrásaként új szakaszába érkezik a **korábbi évtizedek fel nem dolgozott tárgyi adományok, letétek, csereanyagának, különgyűjteményeinek feldolgozása**, az ezekkel kapcsolatos muzeológiai döntések meghozatala. Ez a munka minden gyűjteményt érint, szoros összefüggésben a költözéssel előkészítés utolsó szakaszával. A többszáz tételyi gyarapodást eredményező muzeológiai feldolgozás nem mechanikus munka, és nem hanyagságból nem került sor erre az elmúlt évtizedekben. A tárgyak további sorsát befolyásoló döntések (egyedi leltározás, szekrénykataszter, demonstrációs gyűjtemény, visszaszolgáltatás, más intézménynek átadás) gondos mérlegelést igényelnek. A megnyugtató intézményi megoldások érdekében a gyűjteménygyarapítási bizottság többször ülészik majd.

2019-ben kerül sor néhány fontosabb, az **előző évben előkészített gyarapodás befogadására**. Ezek közül **kiemelkedő jelentőségű szerezményezés** Manfred Rauschert (1928-2007) német gyűjtő dél-amerikai gyűjteményének letétbe vétele. A gyűjtő 50 éven keresztül gyűjtött az aparai-wayana törzs körében, létrehozva ezzel az adott törzsi közösségre vonatkozó legfontosabb forrásbázist. A világviszonylatban is kimagasló értékűként számoltartott tárgy- és folklórgyűjteményt jelenlegi tulajdonosa 20 évre szóló letétbe ajánlotta fel a Múzeum számára, nemzetközi együttműködésben megvalósuló kutatások, időszakos kiállítások, publikációk és elővásárlási jog lehetőségével. A letéti szerződés előkészítése, az anyag előrendezése és elsődleges nyilvántartásba vétele 2019 első félévében esedékes. A letéti gyarapodás az intézmény történetében a nemzetközi gyűjteményeket illetően az utóbbi évszázadban példanélküli mennyiségi és minőségi jellemzőkkel valósulhat meg.

A 2018. évi **siker NKA Ithaka** pályázattal 2019-ben realizálódik Juhász Árpád festményeinek és grafikáinak a szerezményezése, nyilvántartásba vétele.

Feladat	Felelős	Határidő
Horváth László afrikai gyűjteménye (30 db)	Földessy Edina	november 1.
M. Rauschert aparai-wayana gyűjteménye (3400 tárgy, 15 ífm kézirat) - <i>letét</i>	Szeljak György	július 31.
Gyűjteményi átadás a Természettudományi Múzeumból (21 db)	Földessy Edina	június 30.
Juhász Árpád: 20 festmény, 13 grafika, 10 db kézzel készült képes-levelezőlap (Brazília, Rio de Janeiro).	Tasnádi Zsuzsanna	december 15.

	2017. tény	2018. tény	2019. terv
Tárgyévi régészeti és őslénytani feltárások alapterületének nagysága (m ²)	–	–	–
Az éves gyűjteményfejlesztési tervben meghatározott egyéb gyűjteménygyarapítási alkalmak száma	45	45	10
A régészeti és őslénytani feltárás nyomán feldolgozandó állomány nagysága – összesen (db, vagy egyéb jellemző mutató) – tárgyévben (db, vagy egyéb jellemző mutató)	–	–	–

	2017. tény	2018. tény	2019. terv
A feldolgozandó egyéb műtárgyállomány nagysága			
– összesen (db)	1002	1029	6000
– tárgyévben (db)	773	797	6000
A tárgyévben régészeti és őslénytani feltárás nyomán múzeumba került tárgyak száma (db, vagy egyéb jellemző mutató)	–	–	–
A tárgyévben ajándékozással bekerült tárgyak száma (db)	284	179	100
A tárgyévben adásvétellel bekerült tárgyak száma (db)	17	14	–
A tárgyévben egyéb, a fentiekén kívüli gyűjteménygyarapodással bekerült tárgyak száma (db)	472	644	6000

2. Nyilvántartás

a) Az éves gyarapodással kapcsolatos nyilvántartási feladatok tervezése, különös tekintettel a számítógépes nyilvántartásra

A 2019. évi feladatok között abszolút prioritást élvez a költözéssel előkészítés és az esetleges költözés nyilvántartási oldalról való támogatása, a raktárak rendezése során felszínre kerülő – sokszor évtizedes – nyilvántartási problémák rendezése, megoldása.

Emellett több, akár évtizedek óta húzódó, nyilvántartási szempontból megoldatlan, tisztázatlan ügyet tervez az intézmény lezárni, megnyugtatóan rendezni. Kiemelt fontosságú feladat a **Szabadtéri Néprajzi Múzeumba a Néprajzi Múzeum gyűjteményeiből évtizedek alatt átkerült tárgyak átadás-átvételének tisztázása**, adminisztratív rendezése. A munka első üteme a Bútor-, a Kerámia- és a Szokásgyűjtemény anyagát érinti.

Folyamatosan zajlik az elmúlt évben elektronikus felületet kapott **nyilvántartási naplók adatokkal való feltöltése**, naprakész állapotba hozása (Kölcsönvett, Kölcsönadott, Átvett tárgyak naplója, Bírálati és restaurálási napló, Letéti tárgyak naplója). Ez a munkafolyamat bizonyos esetekben – pl. letéti tárgyak naplója – a vártnál több archívumi, irattári kutatást igényel.

Módszertani szempontból számos intézményi gyakorlat kritikai újragondolását látjuk szükségesnek. Megújítjuk a havi belső statisztika elkészítését, azt célozva, hogy a Monari gyűjteménynyilvántartó rendszerből kinyert adatok minél közelebb kerüljenek a tényleges állományok számaihoz. Emellett egy egyeztetéssorozat keretében a Monari felhasználói gyakorlat áttekintését és egy egységes, **mindenki számára elfogadható és kötelező érvényű rendszerhasználat kialakítása** van tervben a muzeológusi és a nyilvántartási szempontok összehangolásával, közös figyelembe vételével. Az újragondolt gyakorlat értelmében célunk a 13/2013-as főigazgatói utasítás (*A Néprajzi Múzeum műtárggyűjteményének számítógépes nyilvántartása*) aktualizálása.

Az első negyedévben elkészül a mintegy 3.000 műtárgyat tartalmazó **állandó kiállítás – A magyar nép hagyományos kultúrája – online változata**. A virtuális tárlat további bővítése, illetve az angol nyelvű változat elkészítése a második negyedévre van tervben. Év végére elkészül a **Biró Lajos világszinten is egyedülálló új-guineai gyűjtéseit közlétező oldal**, továbbá a meglévő Monari

alapú honlapok bővítése (pl. Bartók-oldal török és szlovák gyűjtésekkel történő kiegészítése), átalakítása – az új rezponzív megoldási lehetőségeknek megfelelően.

Feladat	Felelős	Határidő	2019. évre tervezett feldolgozandó anyag (db)
A digitális műtárgnyilvántartás koordinálása	Hajdu Ágnes Odler Zsolt	folyamatos	teljes műtárgy-gyűjtemény
Műtárgy törzskönyvi- és egyéb naplóvezetési feladatok, műtárgy leltározási adatkezelés	Piller Mónika	folyamatos	
A néprajzi muzeológia területén keletkezett digitális tartalmak fejlesztésének gondozása és koordinálása (kiemelt feladat)	Odler Zsolt Biró Gábor Hajdu Ágnes Kemény Márton Piller Mónika	folyamatos	teljes műtárgy-gyűjtemény
A 2018-as leltárkönyv digitális archiválása és nyomtatása biztonsági okokból	Biró Gábor Piller Mónika	március 31.	1 db
A Rajzgyűjtemény leltárkönyvének nyomtatása	Odler Zsolt Biró Gábor	december 31.	1 db
Kézírtos nyilvántartási dokumentumok digitalizálásának koordinálása	Odler Zsolt	folyamatos	
Műtárgyadatbázis karbantartás, felügyelet, adatnormalizálás	Odler Zsolt Hajdu Ágnes Piller Mónika	folyamatos	teljes műtárgy-gyűjtemény
Archívum adatbázis karbantartás, felügyelet, adatnormalizálás	Odler Zsolt Biró Gábor	folyamatos	teljes archívumi anyag
A Térképgyűjtemény elektronikus nyilvántartási felületének kialakítása, karbantartása	Odler Zsolt Biró Gábor	június 30./ folyamatos	
Adattári videógyűjtemény elektronikus nyilvántartási felületének kialakítása, karbantartása	Odler Zsolt Biró Gábor	december 31.	
Havi statisztikai kimutatások készítése (műtárgyleltározás, digitalizálás)	Piller Mónika	folyamatos	12
Digitalizált anyag ellenőrzése és publikálása havonként	Odler Zsolt /Hajdu Ágnes	folyamatos	3000
Revíziós adategyeztetés, ellenőrzés a műtárgygyűjteményekben	Pintér Zsuzsanna Pribusz Erika Gömöri Gyöngyi Csámpai Erika Hajdu Ágnes	folyamatos	13.800
Időszaki kiállítások, kölcsönzések dokumentációjának kezelése	Pintér Zsuzsanna	folyamatos	50
Az Állandó kiállításból online adatbázis/virtuális kiállítás elkészítése	Kemény Márton	március 5.	
Biró Lajos gyűjtései online adatbázis elkészítése	Kemény Márton	december 31.	
Bartók-gyűjtések online adatbázisának kiegészítése	Kemény Márton	december 31.	
Nyilvántartási irattár kezelése	Pintér Zsuzsanna Piller Mónika	folyamatos	

Feladat	Felelős	Határidő	2019. évre tervezett feldolgozandó anyag (db)
Digitális műtárgyfotók gyűjtése, átnevezése, adatbázisba rögzítése	Biró Gábor Hajdu Ágnes Kemény Márton Piller Mónika Pribusz Erika Pintér Zsuzsanna Gömöri Gyöngyi Csámpai Erika	folyamatos	50.000
Archívum adatbázis digitális felvételeinek kezelése, feltöltése	Odler Zsolt Biró Gábor	folyamatos	15.000
Digitális másolatgyűjtemény gyarapítása, leltározása	Biró Gábor Hajdu Ágnes Kemény Márton Piller Mónika	folyamatos	65.000
Digitális másolatgyűjtemény kezelése (kutatószolgálat, megrendelések szerinti másolatok készítése) és új adatsorainak feltöltése	Biró Gábor Hajdu Ágnes Piller Mónika	folyamatos	
A publikus adatbázisok karbantartása, ellenőrzése	Odler Zsolt Kemény Márton Biró Gábor Hajdu Ágnes	folyamatos	99.618
Műtárgyfotózás	Kerék Eszter Sarnyai Krisztina	folyamatos	4000
Az online média felületek képszerkesztése	Sarnyai Krisztina	folyamatos	50
Festetics-negatívok digitalizálása és digitális utómunka	Kerék Eszter	március 31.	400
Műtárgyfotózási, digitalizálási megrendelések kezelése	Odler Zsolt Biró Gábor Hajdu Ágnes Piller Mónika	folyamatos	20
A Monari rendszer folyamatos fejlesztése, karbantartása és üzemeltetése	Odler Zsolt Biró Gábor Hajdu Ágnes Piller Mónika	folyamatos	
A digitális katalógusok bővítése, hibajavítások, karbantartás.	Biró Gábor Hajdu Ágnes Kemény Márton	folyamatos	

Feladat	Felelős	Határidő	2019. évre tervezett feldolgozandó anyag (db)
A Monari adatbázis hiányzó rekordjainak feltöltése, ellenőrzése, tekintettel a költözés előkészítő munkálatokra	Odler Zsolt Biró Gábor Hajdu Ágnes Gömöri Gyöngyi Csámpai Erika Piller Mónika Pribusz Erika Pintér Zsuzsanna	folyamatos	Tavalyi tapasztalatok alapján a költözésselőkészítés és a raktárrendezési munkák során előre nem tervezhető mennyiségű műtárgy, ill. új rekord kerül fel a gyűjtemény-nyilvántartó rendszerbe. A költözésselőkészítés lezárásakor lehetőség nyílik arra, hogy pontosan rögzítsük az állomány darabszámát.
„Költözés-adatbázis” tesztelése, folyamatos feltöltése, gondozása	Odler Zsolt Biró Gábor Hajdu Ágnes Piller Mónika	folyamatos	
A műtárgyak QR-kódjainak nyomtatása	Biró Gábor Piller Mónika Hajdu Ágnes	folyamatos	81.000
A demonstrációs gyűjtemény digitális nyilvántartási szabályzatának elkészítése	Odler Zsolt Hajdu Ágnes	2019. június 30.	
Kiállítási segédanyag-gyűjtemény elektronikus nyilvántartásának kialakítása	Odler Zsolt Biró Gábor	2019. június 30.	
Konzultáció, tanácsadás más intézmények számára a Monari-adatbázissal, illetve a digitális nyilvántartással kapcsolatban	Odler Zsolt Biró Gábor Hajdu Ágnes Piller Mónika	folyamatos	

b) A feldolgozásra váró műtárgyanyag mennyisége összesen és gyűjteményenként, a hiányosságok feldolgozása érdekében 2019. évre előirányzott intézkedési terv

Az intézményi költözés speciális adottságai között a „feldolgozás” nem szokványos megoldásaival is élnünk kell. Továbbra is fenntartjuk a *Szám nélküli tárgyak* ideiglenes nyilvántartásába való rekordfelvétel lehetőségét, elkerülendő az indokolatlan újraeltározásokat. Rendkívüli (revíziótól független) selejtezésre számítunk szinte minden gyűjteményben. Ez számos olyan tárgyrészletet, tárgytöredéket érinthet, amelyek egyértelműen azonosíthatók, azonban annyira tönkrementek, hogy új helyre költöztetésük nem indokolt.

Feladat	Felelős	Határidő	2019. évre tervezett feldolgozandó anyag (db) Becsült számok!
Rauschert-letét nyilvántartásba vétele	Szeljak György	július 31.	3400
Afrikai műtárgyadományok leltározása	Földessy Edina	november 1.	60
Revíziós maradványok nyilvántartásba vétele	Wilhelm Gábor Kiss Margit Lackner Mónika	november 1.	600
Selejtezések	muzeológusok, nyilvántartási munkatársak	november 1.	100
Textilgyűjtemény érvénytelen leltári számú tárgyainak újraelitározása	Koltay Erika	november 1.	130
Textilgyűjtemény csereanyag beletározása	Fülöp Hajnalka Lackner Mónika	november 1.	400
ÚNF, UNT leltározás (Textilgyűjtemény, Állattartás gyűjtemény)	Lackner Mónika Szabó Magdolna	november 1.	300
Textilgyűjtemény – feldolgozatlan gyarapodások	Katona Edit	július 1.	50
Szám nélküli tárgyak költözés-előkészítési nyilvántartása	muzeológusok	november 1.	1000
Kerámiagyűjtemény – korábbi letétek leltározása	Vida Gabriella	július 1.	30
Szekrénykataszterbe vétel (Szokásgyűjtemény Egyházi gyűjtemény)	Sedlmayr Krisztina Foster Hannah	november 1.	100
Műanyag gyűjtőkampány tárgyainak feldolgozása (utolsó szakasz)	Frazon Zsófia	július 1.	300

ETNOLÓGIAI ARCHÍVUM

Az Etnológiai Archívum nyilvántartási munkái teljes egészében a költözésre való előkészítést szolgálják. Cél minden archívumi raktár, gyűjtemény dokumentumainak egységes tárolóegységekbe helyezése. Ennek érdekében 2018 második felében a csomagoló anyagok rendelése megtörtént, de továbbiak is szükségesek egyes gyűjteményekben. Ez a munka minden gyűjteményben más típusú. Kiemelt cél a legnagyobb raktár (A34, kéziratok, nyomatok, rajzok) állományának minden tételét, dokumentumát az első félévben egységes dobozokba helyezni, valamint a nagy hagyatékok szekrénykataszteri leltározása. Ugyanitt található térképgyűjtemény mintegy 1.000 tálcán tárolt állományrészét restaurátorok segítségével válogatjuk szét és helyezzük mappákba, dobozokba, és létrehozuk a számítógépes nyilvántartását.

A Fényképgyűjteményben a leltározatlan állományok egységes tárolódobozokba helyezése a kiemelt feladat. Ez rendezési, állományhatározási, listázási és leltározási feladatot is jelent. Folytatódik a múzeumi rendezvényfotók és a diaposzítívek szekrénykataszteri leltározása és az egyedi leltározás. A hangtárban a változatos hordozójú állományok egységes dobozokba helyezése és az állományok nyilvántartásának rendezése a kiemelt feladat. A Mozgóképtárban a még leltározatlan filmek nyilvántartásba vétele és a videógyűjtemény videokazettáinak nem eredeti forrásértékű, nem gyűjteménybe való állományainak (triplum,

műsoroskazetta, minőségileg problémás) leválasztása, külön helyezése, selejtezése a fő cél.

ETNOLÓGIAI ARCHÍVUM – LETÁROZÁS

Feladat	Felelős	Határidő	2019. évre tervezett feldolgozandó anyag (db)
FÉNYKÉPTÁR			
2003-2017 között készült digitális rendezvény, kiállítási és dokumentációs fotók leltározása	Gebauer Hanga	december 15.	2000 db
Diapozitívgyűjtemény szekrénykataszteri leltározása	Granasztói Péter Gyakornok Györfi Hajnalka	december 15.	6000 db
Fényképgyűjtemény szekrénykataszteri leltározása	Csorba Judit, Gebauer Hanga, Bata Tímea, Chikány Judit	december 15.	1500 db
Egyedi tételek leltározása	Csorba Judit, Gebauer Hanga, Bata Tímea Granasztói Péter	december 15.	800 db
HANGTÁR			
A gyűjteményből előkerült hangszerek leltározása	Pálóczy Krisztina	június 30.	6 db
KÉZIRATTÁR			
Kéziratok egyedi leltározása	Kovács Evelin Lajkó Gergely Granasztói Péter	december 15.	100 db
Kézirat-hagyatékok szekrénykataszteri leltározása	Kovács Evelin Lajkó Gergely Granasztói Péter Árva Judit	június 30.	200 ifm
KÉPARCHÍVUM			
Ithaka pályázat segítségével megvásárolt Juhász Árpád festmények beérkeztetése, leltározása	Tasnádi Zsuzsanna	december 15.	33 tétel
Rajz, és nyomat leltározás	Tasnádi Zsuzsanna	december 15.	150 db
Rajzgyűjtemény, leltárkönyv nyomtatása, előkészítési munkái	Tasnádi Zsuzsanna	december 15.	4800 tétel
MOZGÓKÉPTÁR			
Filmgyűjtemény, raktárrendezéskor előkerült filmek, filmrészletek leltározása	Csorba Judit	június 30.	

ETNOLOGIAI ARCHÍVUM – EGYÉB NYILVÁNTARTÁSI, RENDEZÉSI MUNKÁK

Feladat	Felelős	Határidő
KÉZIRATTÁR		
A34 raktár költözésre előkészítés lezárása: dobozolás, rendezés	Árva Judit Kovács Evelin Lajkó Gergely	június 30.
A munkatársak irodáiban található, még fel nem tárt hagyatékok és iratanyagok meghatározása és dobozolása, archívumi raktárban való elhelyezése, költözésre való előkészítése.	Árva Judit Kovács Evelin Lajkó Gergely Granasztói Péter	december 15.
Kunt Ernő kéziratos hagyatékának rendezése	Danó Orsolya	június 30.
Filmgyűjtemény iratainak rendezése 2. ütem	Árva Judit Kis Guba Krisztina Csorba Judit	május 30.
Gazdasági Hivatal iratainak rendezése, selejtezés jóváhagyása, selejtezett anyag elszállítása, lezárása, 150 ifm	Külső szolgáltató	december 15.
FÉNYKÉPTÁR		
Fotótár, A34-es raktárban található pozitív fényképek rendezése, listázása, leltározásra előkészítése, átcsomagolás	Bata Tímea Chikány Judit	augusztus 31.
Fotótár, Tekercsekben tárolt és a kiállítási fénykép-nagyítások rendezésének lezárása, új gyűjteményi egység létrehozása, nyilvántartás elkészítése,	Gebauer Hanga Chikány Judit Fodor Boglárka	augusztus 31.
Fotótár, A 12-es raktárban leltározatlan anyagok rendezése, összeírása, dobozolása, költözésre előkészítése	Gebauer Hanga Csorba Judit	augusztus 31.
Fotótár, A 11-es raktárban leltározatlan anyagok egységes dobozokba rendezése, költözésre előkészítése	Gebauer Hanga Csorba Judit Bata Tímea	december 15.
KÉPARCHÍVUM		
Térképgyűjtemény. Tálcsás tárolóban tartott nagyalakú térképek költöztetéshez való előkészítése, tisztítása, mappába rendezése, 1000 db	Tasnádi Zsuzsanna, Bene-Horváth Anna, Csikós Csilla	december 15.
Kisebbségi térképek kiemelése, mappázása, dobozolása, 500 db		december 15.
MOZGÓKÉPTÁR		
A selejtezésre kerülő videókazetták különválasztása, megsemmisítése	Csorba Judit Paládi Kovács Áron	december 15.
Megtartásra kerülő technikatörténeti eszközök különválasztása, leltározása	Csorba Judit Paládi Kovács Áron	december 15.
HANGTÁR		
A magnószalagok (kb. 100 db.) dobozolásának és átszámolásának befejezése	Pálóczy Krisztina Wittmann Viktória Földi Rozália	április 30.
Páttria lemezek állományrevíziója (ellenőrzés dobozolás közben). A 142 bakelit lemez és ezek matricáinak (apa, anya, prés matrica), és az ehhez tartozó szalagok (105 db) és digitális átjátszások ellenőrzése Monariban, valamint dobozolásuk	Pálóczy Krisztina Földi Rozália	július 30.
Fonográfhengerek (kb. 3000 db.) dobozigényének felmérése és bedobozolása	Pálóczy Krisztina Wittmann Viktória	december 15.
A Hangszergyűjtemény és az Európa-gyűjtemény érzékenyebb hangszereinek (főleg vonósok, kb. 50 db) felmérése és dobozolása	Pálóczy Krisztina Wittmann Viktória	december 15.

Feladat	Felelős	Határidő
Kéziratos anyag rendezése, szobai iratanyagok rendezése, átdozsolása	Pálóczy Krisztina Wittmann Viktória	december 15.
CD-k (kb. 800 db), bakelit lemezek (kb. 600 db) dobozolása	Pálóczy Krisztina Wittmann Viktória	december 15.
Szalagok és kazetták nyilvántartási adatainak pontosítása, kb. 300 db	Pálóczy Krisztina Wittmann Viktória Földi Rozália	május 30.
A Pátria lemezek és matricáinak állományrevíziója 1210 tétel a Monariban	Pálóczy Krisztina Földi Rozi	július 30.

c) *Az intézmény revíziós terve gyűjteményenként, jelezve a legutolsó revízió időpontját is*

ETNOLÓGIAI ARCHÍVUM

Az állományrevíziós munkák a költözés előkészítés miatt részben a rajzgyűjteményben szünetelnek, illetve kevesebb tervszámmal folytatódik a kézirategyűjteményben.

Feladat	Felelős	Határidő
Kéziratgyűjtemény revíziója, 1000 kézirat	Árva Judit, Kis Guba Krisztina, Kovács Evelin, Lajkó Gergely	december 15.

GYŰJTEMÉNYI FŐOSZTÁLY

A revíziók az intézmény revíziós tervének megfelelő ütemben haladnak tovább, támogatva a költözéssel előkészítés munkáját is. A tárgyellenőrzések mind a 6 (!) érintett gyűjteményben lezárulnak 2019 folyamán, és a jegyzőkönyvek előkészítése is elkezdődik. A jegyzőkönyvek véglegesítésének halasztása azonban indokolt lehet a tényleges költözés egy adott szakaszáig, mert a rendkívül zsúfolt raktárak ürülésével még lehet remény keresendőként rögzített tárgyak előkerülésére.

Feladat	Felelős	Határidő
Halászatgyűjtemény revíziójának lezárása, jegyzőkönyv elkészítése	Hajdu Ágnes	november 1.
Állattartás-pasztorművészet gyűjtemény revízió:1300 tárgy, jegyzőkönyv előkészítése	Szabó Magdolna Csámpai Erika	november 1.
Egyházi Gyűjtemény: 11 000 tárgy revíziója; jegyzőkönyv előkészítése	Sedlmayr Krisztina Pintér Zsuzsanna	november 1.

Feladat	Felelős	Határidő
Óceánia-gyűjtemény revíziója: 1000 tárgy; jegyzőkönyv előkészítése	Gyarmati János Pribusz Erika	november 1.
Táplálkozásgyűjtemény: 500 tárgy; jegyzőkönyv előkészítése	Szarvas Zsuzsanna Gömöri Gyöngyi	november 1.
Bútor- és világítóeszköz gyűjtemény: revíziós jegyzőkönyv elkészítése	Kiss Margit Pribusz Erika	június 1.

Feladat	2017. tény	2018. tény	2019. évi terv
Tárgyévben gyarapodási naplóba vett kulturális javak száma (tétel és db)	773	797	100 / 4000
Tárgyévben szakleltárkönyvbe vett kulturális javak száma (tétel és db)	453	916	4000
Tárgyévben szekrénykataszteri nyilvántartásba vett kulturális javak száma (tétel)	–	–	10/100
Tárgyévben revízió alá vont kulturális javak száma (tétel és db)	8146	17.456	13.800
A tárgyév végén feldolgozott (szakleltárkönyvben, szekrénykataszteri nyilvántartásban szereplő) teljes állomány száma (tétel) és aránya a teljes műtárgyállományhoz képest (%)	210445 99,9%	218.590 98,65%	Tavalyi tapasztalataink alapján a költözésselőkészítés és a raktárrendezési munkák során előre nem tervezhető mennyiségű műtárgy, ill. új rekord kerül fel a gyűjteménynyilvántartó rendszerbe. A költözésselőkészítés lezárásakor lehetőség nyílik arra, hogy pontosan rögzítsük az állomány darabszámát, illetve a feldolgozottság arányát.

DEMONSTRÁCIÓS GYŰJTEMÉNY

2019-ben is folytatódnak a múzeumi tudásátadás, ismeretközlés keretében a kiállítások demonstrációs tevékenységéhez kapcsolódó, a gyermekmúzeumi és az általános múzeumpedagógiai, múzeumandragógiai demonstrációt egyaránt elősegítő demonstrációs gyűjtemény nyilvántartási és fejlesztési koncepciójának megfelelően az egységes és komplex nyilvántartás munkálatai. Új demonstrációs beszerzésre nem kerül sor, a készlet feldolgozása zajlik, éves szinten összesen kb. 1.000 rekord Monari adatbázisba történő bevitele reálisan vállalható, amivel év végére a készlet harmada nyilvántartásához kapcsolódó feldolgozás elvégezhető. Ezzel párhuzamosan a demonstrációs anyagok fizikai elkülönítése, jelzetelese és rendezett elhelyezése is megtörténik.

Archiválás

A korábban közönségkapcsolati osztályként működő Kommunikációs Főosztály közönségkapcsolati, kommunikációs, múzeumpedagógiai, programszervezői és kiállítási menedzseri több évtizedes tevékenysége offline és online anyagának rendezése és archiválása folytatódik. Időszak: 1980-2018. Személyes múzeumpedagógiai szakmai anyagok leválasztása, rendezése, archiválása. Időszak: 2006-2008. és 2010-2018.

3. Hozzáférés

Az intézmény 2019. évi digitalizálási tervének meghatározása, illeszkedése az intézmény középtávú digitalizálási stratégiájához

ETNOLÓGIAI ARCHÍVUM

Az Archívumi gyűjtemények digitalizálási munkáiban kiemelt feladat a közel 13.000 darabos veszélyeztetett nitrátos fényképállomány digitalizálása, amelyet külső szolgáltató végez. Ezzel párosul hasonló mennyiségű szöveges rekord elkészítése, így a képpel ellátott rekordok száma is növekszik, közel 90.000-re. Másik kiemelt cél a térképgyűjtemény Monari alapú nyilvántartásának elkészítése és rekordjainak konvertálása, amely a gyűjtemény rendezési munkái miatt is fontos. 2019-ben befejeződik az Archívum törzskönyvének adatrögzítése, már közel 80% hozzáférhető a Monari adatbázisban. Az állagmegóvási célú digitalizálás is kiemelt prioritás, ami a Hangtár szalagállományát és a nitrátos negatívak kimaradt egységeit érinti. Mintegy 700 tétellel folytatódik a teljes rajzállomány szkennelése. Az online gyűjteményben a költözéselőkészítés miatt publikussá tételt nem tervezünk.

ETNOLÓGIAI ARCHÍVUM – ADATRÖGZÍTÉS

Feladat	Felelős	Határidő
Adatrögzítés, EA Törzskönyv, fényképgyűjtemény digitalizált képeihez kb. 12000 rekord	Györfi Hajnalka Kis Guba Krisztina	december 15.
Térképgyűjtemény Monari adatbázisának létrehozása, az excel/ariadne/isis állományban lévő térképrekordok Monariba való konvertálása, kb. 3000 rekord	Tasnádi Zsuzsanna Bene-Horváth Anna Nyilvántartás	december 15.
MOZGÓKÉPTÁR, adattári videogyűjtemény nyilvántartásának létrehozása	Csorba Judit nyilvántartás	december 15.

ETNOLÓGIAI ARCHÍVUM – DIGITALIZÁLÁS (KÉP, HANG)

Feladat	Felelős	Határidő
Fényképnegatívak digitalizálása – kb. 1000 db	Kerék Eszter Sarnyai Krisztina	december 15.
6 × 9-es nitrátos negatívak digitalizálása, 13 ezer db	Külső szolgáltató Gebauer Hanga	március 15.
Archív pozitívok és negatívak digitalizálása, kb. 2000 db	Bata Tímea. Csorba Judit Gebauer Hanga Faragó Annamária Fodor Boglárka	december 15.
Középméretű rajzok szkennelésének folytatása, 500 db	Tasnádi Zsuzsanna Faragó Annamária	december 15.
50 × 70 cm-es dobozban lévő rajzok reprodúciója, 200 db	Sarnyai Krisztina	december 15.
Nagyalakú festmények, 30 db	Tasnádi Zsuzsanna Fotóműhely	december 15.
Feladat	Felelős	Határidő
Hangszerek fotózása a Rítusgyűjteményben (30 db)	Pálóczy Krisztina Wittmann Viktória	december 15.
Támlapok (kották) digitalizálása – az MSZ, MH hiányok szkennelése	Pálóczy Krisztina Wittmann Viktória Faragó Annamária	június 30.
Hofer Tamás – Fél Edit és az ún. MMT jelzésű, az 1950-es években többek közt Vargyas Lajos és Olsvai Imre gyűjtésének digitalizálása	Pálóczy Krisztina Külsős szolgáltató, rendelkezésre álló forrás esetén	december 15.

HOZZÁFÉRHETŐVÉ TÉTEL – ETNOLÓGIAI ARCHÍVUM

Feladat	Felelős	Határidő
Képpel ellátott fényképgyűjteményi rekordok létrehozása, 13 ezer rekord	Bata Tímea Gebauer Hanga Kis Guba Krisztina	december 15.
Kéziratok publikálása, 120 db	Kovács Evelin Bíró Gábor	december 15.
HANGTÁR		
A hangszergyűjtemény tárgyainak digitalizálása, online publikálása (30 b)	Pálóczy Krisztina Wittmann Viktória	december 15.

GYŰJTEMÉNYI FŐOSZTÁLY

Az elmúlt évtized tömeges digitalizálásának ütemét némileg csökkentve 2019-ben a publikált rekordok tartalmának és megjelenítésének reformja indul. A módosított mezőstruktúrával, a tárgy életére és tudományos feldolgozására vonatkozó adatok növelésével közzétenni szándékozott rekordok a muzeológusi feladatokhoz, elsősorban a készülő állandó kiállítások koncepcionális munkái során tanulmányozott tárgyakhoz kapcsolódnak. A megújuló rekordpublikálási gyakorlattal összhangban aktualizáljuk, újragondoljuk az intézmény Digitalizálási Stratégiáját is.

Feladat	Felelős	Határidő
Műtárgydigitalizálás (Gyermekmúzeum) – 200	Foster Hannah Daisy Bakos Áron Kövesdi Lilla	december 1.
Műtárgydigitalizálás (Kerámiatér, Teleki-expedíció) – 400	Földessy Edina	december 1.
Műtárgydigitalizálás (Kerámiatér) – 1400	Vida Gabriella Schleicher Veronika Bodnár Katalin	december 1.
Műtárgydigitalizálás (új állandó kiállítás) – 1000	Fülöp Hajnalka Szabó Magdolna Wilhelm Gábor Kőszegi Gábor Hajdú Ágnes Kiss Margit Gyarmati János Szarvas Zsuzsanna Lackner Mónika	december 1.
Bíró Lajos napló és a vonatkozó tárgykörpusz publikálása a honlapon – 400 tárgy	Gyarmati János Kemény Márton	december 1.

	2017. tény	2018. tény	2019. terv
A tárgyévben digitalizált kulturális javak száma (tétel/db), a digitalizált kulturális javak száma összesen (tétel/db) és aránya a teljes műtárgyállományhoz képest (%)	9629 93232 (44,30%)	3466 96618 (43,6%)	3000 99618

	2017. tény	2018. tény	2019. terv
Adatbázisban kereshető kulturális javak száma (db) és aránya a teljes műtárgyállományhoz képest (%)	209063 (99,34%)	221.579	Tavalyi tapasztalataink alapján a költözésselőké-szítés és a raktárrende-zési munkák során előre nem tervezhető mennyi-ségű műtárgy, ill. új re-kord kerül fel a gyűj-te-ménynyilvántartó rend-szerbe. A költözésselőké-szítés lezárásakor lehe-tőség nyílik arra, hogy pontosan rögzítsük az állomány darabszámát, illetve a feldolgozottság arányát.
Az adatbázis használóinak száma, a használatok száma	75	98	100
Honlapon hozzáférhető tárgyak száma (db) és aránya a teljes műtárgyállományhoz képest (%)	93232 (44,30%)	96618 (43,6%)	99618
Nemzetközi adatbázisban kereshető tárgyak száma (db) és aránya a teljes műtárgyállományhoz képest (%)	–	–	–

IV. Tudományos kutatás

a) A 2019. évi tudományos munka fő irányának bemutatása, illeszkedése az intézmény tudományos stratégiájához.

A múzeumi tudományos kutatás két meghatározó területe a **gyűjteményi anyag feldolgozása** és kutatása, illetve új, a gyűjteményekhez is kapcsolódó **(terep)kutatások, tárgy- és dokumentumgyűjtések megvalósítása és feldolgozása**. A Néprajzi Múzeumban a kutatási eredmények viszont az eddigi évekhez viszonyítva – kiállítások hiányában – más rendszerben válnak láthatóvá és hozzáférhetővé: egyfelől kiadványokban, konferenciákon, szakmai és közönség-programokon, másfelől a Múzeum online felületein és social média közegében. **A Múzeum kutatási programjában 2019-ben tehát kisebb hangsúlyt kapnak az azonnali eredmények és a közvetlen elérhetőség.**

2019-ben folytatódnak a **Múzeum NKFI kutatásai – amelyek a gyűjteményi feltáró munkák mellett, azokat kiegészítve, illetve a költözésselőkészítés mellett a Múzeum tudományos kutatásainak fontos pillérei.**

2019-ben tovább folytatódik az NKFI finanszírozású (119665) kutatási projekt, amelynek célja a Néprajzi Múzeum új épületében megvalósítandó állandó kiállítások kutatási előkészítése, és a forgatókönyv elkészítése **(Útközben. A Néprajzi Múzeum új Állandó kiállításának előkészítése címmel;** témavezető Szarvas Zsuzsanna). A program célja, hogy támogassa a Múzeumban zajló, a gyűjtemények feltárására és értelmezésére vonatkozó komplex kutatást és az új állandó kiállítások

háttér munkáját. A kutatás viszont érdemben támaszkodik a magyar és nemzetközi gyűjteményekben korábban megkezdett és sikeresen folyó kutatások elméleti, módszertani eredményeire is. A gyűjtemények feldolgozása, a szakmai-, illetőleg a nagyközönség számára minél teljesebb formában való közzététele rendkívül fontos tudományos feladat. Ennek nélkülözhetetlen területe az állandó kiállítások formájában, alap kutatás szinten való feldolgozása és bemutatása, ezáltal megnyitása és hozzáférhetővé tétele további kutatások számára. A kutatás kezdettől fogva figyelembe veszi a gyakorlati hasznosíthatóság szempontjait, ezért szerves része a kutatási programnak, a múzeumi interpretáció gyakorlatának és a digitális muzeológia eszköztárának beépítése a projektbe. A harmadik évben csoportmunka keretében folyik a kiállítás koncepciójának továbbfejlesztése, illetve a forgatókönyv előkészítése érdekében történő rendszeres szakmai konzultációk, a gyűjteményi kutatómunka, más múzeumokban való tájékozódás. A kutatásnak ez a szakasza azonban messze túlmutat az NKFI kutatásban közvetlenül érintett munkatársak munkáján, és lényegében a teljes szakmai stáb munkáján alapul. Rendszeres megbeszélések folynak részben a munkacsoportokon belül, részben a munkacsoportok között a koncepció további finomításáról, sarokpontokról, a kiállítás résztémáinak pontosításáról, folytatódik az anyaggyűjtés, tárgylisták, fotólisták összeállítása. A projekt keretében az elmúlt évben megkezdődött, ebben az évben pedig folytatódik **Kunt Ernő hagyatékának feldolgozása**. Az anyag egy része tervek szerint bekerül majd a kiállításba is. A munkatársak részt vesznek a témával kapcsolatos hazai és nemzetközi szakmai konferenciákon, idő és lehetőségek függvényében külföldi múzeumlátogatásokon. Az év folyamán az állandó **kiállítás témáit előkészítő, feldolgozó tanulmányok** készülnek, amelyek a Néprajzi Értesítő századik, jubileumi számában jelennek meg 2019. második felében. Ebben az évben véglegessé válik a Néprajzi Múzeum új épületébe kerülő **digitális fogadófal** koncepciója is, ami az intézmény gyűjteményi anyagára épül, elkészül az animáció terve. Megkezdődik a digitális múzeumi alkalmazások pontosítása, a készülő kiállításhoz igazítása, tartalmi előkészítése.

Az **Osztrák-Magyar kelet-ázsiai expedíció és Xántus János gyűjteménye** című NKFI pályázat (NKFI-K 123911; kutató: Gyarmati János) keretében 2019-ben folytatódik a levéltári és adattári kutatás Budapesten (MTA Kézirattár, OSZK Kézirattár), Washingtonban (kb. 1 hónap, Smithsonian Institution) és Lipcsében (3 nap, Karl von Scherzer 1869-es kelet-ázsiai útinaplója a Leibniz-Institut für Länderkundében). Sor kerül a meglévő levéltári anyagok feldolgozására, illetve elkészülnek a kutatást lezáró publikációk (magyar nyelvű könyv, angol nyelvű cikk).

Az NKFI kutatások mellett, azzal párhuzamosan, az új múzeumépületbe tervezett állandó kiállításokhoz igazítva folytatódik a **Kerámiatér látványtár és gyermekmúzeummal kapcsolatos kutatás** a koncepcióépítés és a témakönyv megfogalmazásával. A **Kerámiatér látványtár** előkészítése a 2018-ban készült, belső szakmai vitára bocsátott koncepció és témakönyv pontosításával folytatódik. Nem állnak le továbbá a gyűjteményi kutatások, valamint a hazai és nemzetközi szakirodalom feldolgozása sem. A kutatások eredménye a témakönyv összefoglaló szövegeiben jelennek meg, illetve rögzítésre kerülnek a Monari adatbázisban is. Folytatódik a tárgylista pontosítása és összehangolása a készülő állandó kiállítások műtárgylistáival. Megindul az archívum témához kapcsolódó kéziratos és fényképi anyagok feltárása, továbbá a látványtár interpretációs és múzeumpedagógiai koncepciójának kidolgozása – figyelembe véve a 2018-as Művészetek Völgye tanulmányi kiállítás tapasztalatait is. A költözés feladataitól és a rendelkezésre álló forrásoktól függően

tervezi a Múzeum az intézményi kapcsolatfelvételt a Museo Internazionale delle Ceramiche (Faenza) múzeummal, amelynek stábjával muzeológiai, restaurátori és múzeumpedagógiai tapasztalatcsere egyaránt fontos lehet. Ugyancsak a körülményektől függően tervben van egy néhány napos kutatómunka a témában jelentősebb szaktudást felhalmozó európai intézmények szakkönyvtáraiban (Bécs, Berlin, Párizs). A **gyermekmúzeumi kutatás** munkacsoportjában is folytatódik a tervezett állandó gyermekkiállítás tudományos megalapozása és módszertani előkészítése – elsősorban koncentrált gyűjteményi kutatással. Tervben vannak – a lehetőségekhez mérten – további hazai és nemzetközi tanulmányutak (pl. Szófia, Bécs, Graz, Stockholm, Frankfurt, Rotterdam stb.) is. A kutatás disszeminációját jelenti a korábban külföldi múzeumokban végzett tanulmányi látogatások és hazai pedagógiai környezetben folytatott részvételi kutatások dokumentációjának feltöltése a kismuzeum.neprajz.hu online kutatási adatbázisba.

Az NKFI kutatási projektben folytatódik az új állandó kiállítások komplex múzeumpedagógiai koncepciójának tervezése. A megújuló Néprajzi Múzeum állandó tárlatához kapcsolódó, a tudásátadás különböző célcsoportjait elérő tervezetek kidolgozása megkezdődik, az interaktív kiállítási tér koncepciójának, tematikus egységeinek kidolgozása (I. munkafázis) mellett a terület hasznosítási terve alap koncepciója is meghatározásra kerül. Fentiek szakmai előkészítéséhez az Erasmus+ pályázat keretében megvalósuló tanulmányutak is hozzájárulnak, kiemelten a felnőtt tanulás vonatkozásában.

A Múzeum tudományos munkatársainak kiállítási és gyűjteményi feldolgozással kapcsolatos, illetve saját kutatási témájukhoz illeszkedő tanulmányai és ismertetései továbbra is megjelennek a Múzeum saját kiadványaiban. 2019-re tervben van a **Néprajzi Értesítő** és a **Tabula folyóirat** következő számának megjelentetése, pályázati forrás esetén Szelják György doktori disszertációjának **Tabula könyvek** sorozatban való publikálása, illetve szintén a sorozat részeként Katona Edit **Egy kalotaszegi asszony ruhatárának elemzése** című kötetének kéziratvéglegesítése. Együttműködésben, a Múzeum és a Városliget Zrt. közös kiadásában tervezi a múzeum megjelentetni Granasztói Péter **Néprajz a Városligetben** című kötetét, amelynek kéziratleadása a tervek szerint 2019 év vége (a kötet a Tabula könyvek sorozatban jelenik majd meg). Tervben van továbbá Szilágyi Miklós halászati vonatkozású tanulmányainak önálló kötetben való megjelentetése – a Múzeum tudománytörténeti sorozatában.

b) A tudományos munkatársak kutatónapjával kapcsolatos munkáltatói intézkedések tervezése (a kutatónapban részesülő tudományos munkatársak és az engedélyezett kutatónapok száma, az engedélyezés szempontjai)

2019-ben – a tavalyi évhez hasonlóan – az új állandó kiállításokhoz és a folyamatban lévő NKFI-kutatásokhoz igazítva a Múzeum lehetővé teszi a heti egy nap – tudományos kutatómunkára fordítható – távollétet. Ennek keretében készülnek az NKFI-kutatások köteteiben megjelenő tanulmányok kéziratai, a Néprajzi Értesítő tanulmányok kutatómunkája és a szövegírás, az új állandó kiállítás forgatókönyv-fejlesztésére szervezett tematikus munkacsoportokban végzett egyéni kutatómunka, egyéb tudományos előadások és publikációk előkészítése. A tudományos tevékenység elvégzését a közvetlen vezetők ellenőrzik.

c) A jelenleg raktáron lévő saját múzeumi kiadványok száma, jellege, értékesítésükből befolyó tervezett bevétel

A jelenleg raktáron lévő kötetek darabszáma összesen 41 649 példány. Jellegüknél fogva: évkönyv, folyóiratok, sorozatok, kézikönyv, kiállítási katalógusok, kiállítási vezetők, gyermekeknek tervezett kiadványok. Tervezett bevétel 650.000 Ft.

d) A remittenda kezelésére és a raktározás kérdéseire vonatkozó intézkedések tervezése

Feladat	Felelős	Határidő
A tárolt kiadványok költöztetésének előkészítése	Nagel Edith	folyamatos
A kiadványok online értékesítése:	Nagel Edith Horváth Ágnes	folyamatos
Az intézmény 4 alkalommal tervez kedvezményes online árusítást. A kedvezményes vásárlási lehetőség a megjelölt napokon 00.00 órától 00.00 óráig tart.	Nagel Edith Horváth Ágnes	március 5. (Néprajzi Múzeum Napja) május 18. (Múzeumok Világnapja) június 15. (Ünnepi könyvhét) december 1. és 8. (Advent)
Kiadványok bizományosi árusításához az infrastrukturális (készletnyilvántartás) és személyi feltételek megteremtése, a korábbi partnerekkel történő kapcsolatfelvétel, illetve új partnerek felkutatása.	Nagel Edith	folyamatos

	2017. tény	2018. tény	2019. terv
Kutatási témák száma	43	37	35
Hazai és nemzetközi kutatási programokban történő részvételek és a résztvevők száma	7	17	10
A múzeum által megrendezett tudományos konferenciák száma	2	1	0
Konferencián tartott előadások száma	45	magyar: 24 idegen nyelvű: 5	16 3
A múzeum dolgozói által jegyzett, magyar és idegen nyelvű (külön feltüntetve a nemzetiségi nyelveket) tudományos kiadványok száma (múzeumi kiadványban és külső kiadványban egyaránt)	magyar: 8 idegen nyelvű: 2	magyar: 8	5
	2017. tény	2018. tény	2019. terv
A múzeum dolgozói által jegyzett, magyar és idegen nyelvű (külön feltüntetve a nemzetiségi nyelveket) publikációk száma (múzeumi kiadványban és külső kiadványban egyaránt)	magyar:45 idegen nyelvű: 1	magyar: 74 idegen nyelvű: 4	45 3
Kiállítási forgatókönyvek száma	1	1 (témakönyv)	3 (témakönyv)

V. Műtárgyvédelem

a) Megelőző műtárgyvédelemmel kapcsolatos 2019. évi feladatok tervezése

Feladat	Felelős	Határidő	2019. évi tervezett költsége
Műtárgygyűjtemények, Etnológiai Archívum			
Műtárgyakhoz egyedi tárolók, ládák, mappák, dobozok készítése, műtárgyak takarása, raktári csomagolás	muzeológusok restaurátorok gyűjteménykezelők	december 15.	12 538 E Ft

Az előző időszak megelőző állományvédelmi feladatai kizárólag a tervezett költözéshez szükséges feltételek megteremtéséről szóltak. **2019-ben a rendelkezésre álló erőforrásokkal, a feladatok végrehajtására fordítható maximális idő kihasználásával folytatódik a költözéssel előkészítés, amely az intézményi munkaterven belül az állományvédelmi munka változatlanul magas arányát jelenti.** 2019-ben folytatódik a Kossuth téri épület raktáraiban a tavaly megkezdett költözéssel előkészítési munka. A feladat kivitelezésében muzeológusok, raktárkezelők és restaurátorok együtt, munkacsoportokba szerveződve vesznek részt. **A tervezett állományvédelmi munka egyrészt a műtárgyak állagvédelmében eddig elért eredmények megőrzését és megtartását, a műtárgykörnyezet ellenőrzését, a mérési adatok dokumentálását, kártevő monitorozást, másrészt a műtárgyak költözésre való előkészítésének körültekintő áttekintését jelenti.** A műtárgyak költözésre való felkészítésének egyik feladata a revízióval, vagy állományellenőrzéssel összekötött digitalizálás, a QR kódok műtárgyakra helyezése, a tárgyelhelyezések áttekintése, indokolt esetben módosítása, mely együtt jár a csomagolóanyagok cseréjével, pótlásával, a műtárgyak állapotának függvényében egyedi konzolok, műtárgytámaszok, tároló elemek kialakításával. Ezeknek a feladatoknak a végrehajtásához a szűkös restaurátorműhelyek és a zsúfolt raktári terek nem alkalmasak, ezért a munka jelentős része a lebontott kiállítások tereiben kialakított munkaállomásokon folyik. Állományvédelmi szempontból a másik nagy kihívás a műtárgyak szállítási csomagolása, a mozgatás nyilvántartása, követése, a szállítás kivitelezése, a műtárgyak új helyszínen történő elhelyezése. **A költözés folyamatának kivitelezése akár külső költöztető cég segítségével, akár belső erőforrásból történik, komoly felkészülést igényel** (pl. a műtárgyak igényeihez, méreteihez igazodó csomagolóanyag mennyiség meghatározása, megrendelése, gyártása, beszállítása, raktározása). A csomagolás kivitelezéséhez a belső tárgymozgatás útvonalainak figyelembevételével **munkaállomások kialakítása** szükséges. A munkaállomásokon a csomagolást végző munkatársak munkáját, muzeológus, restaurátor, gyűjteménykezelő és nyilvántartási szakember segíti. **A szállítások sűrűségét a manipulációs terek hiánya, az épület nehézkes megközelíthetősége nagymértékben befolyásolja.** A szállítás, kikapcsolás biztonsági felügyelete mellett, az új raktárban a tárgyak mozgatási útvonalának, kicsomagolásának, új helyre történő elhelyezésének zökkenőmentes lebonyolításához szintén a muzeológus, restaurátor, gyűjteménykezelő és a nyilvántartási munkatárs szoros együttműködése szükséges. **Az új helyre történő elhelyezés feltétele, hogy folyamatosan rendelkezésre álljanak azok a raktári kiegészítő elemek, melyek ezt lehetővé teszik.** A raktári kiegészítők, igényeknek megfelelő lekérése szintén felkészült tervezést igényel, már előre tudni kell, mikor mi fog érkezni, melyik tárgy elhelyezéséhez mire lesz szükség. **A Néprajzi Múzeum célja, hogy a műtárgyak minél kevesebb károsodást szenvedjenek a költözési folyamat során. Kiemelt feladata az állományvédelmi területen dolgozóknak az új Néprajzi Múzeum Gyűjteményi**

Központ megvalósításához szükséges közbeszerzések szakmai dokumentációjának összeállítása a Városliget Zrt. munkatársaival együttműködve.

b) Restaurálással kapcsolatos 2019. évi feladatok tervezése

Feladat	Felelős	Határidő	2019. évi tervezett költsége
Műtárggyűjtemények, Etnológiai Archivum			
Műtárgyak tisztítása, konzerválása, szerkezeti megerősítése, restaurálása	restaurátorok gyűjteménykezelők	december 15.	5 930 E Ft

A megelőző állományvédelmi munka mellett a költözéssel előkészítés során a műtárgyak hosszú távú megőrzése érdekében kiemelten fontos a műtárgyállomány tisztítása, portalanítása, mert az intézmény célkitűzése, hogy a műtárgyak megtisztítva kerüljenek elhelyezésre az új raktárbázisban. A gyenge megtartású, szerkezetileg meggyengült tárgyak konzerválása, szerkezeti megerősítése is kiemelt fontosságú feladat, annak érdekében, hogy a költözés során a tárgyakat érő sokkhatásnak ellenálljanak, és **minél kisebb legyen a költözési folyamat során a műtárgyak károsodása.** A költözéssel előkészítési munkával párhuzamosan tovább folyik az új múzeumépület Kerámiaterébe kiválogatott műtárgyak és az új állandó kiállítások műtárgyainak válogatása, tisztítása, konzerválása, restaurálása.

	2017. tény	2018. tény	2019. terv
Restaurálásra, tisztításra, konzerválásra szoruló összes műtárgy becsült száma	179.161	152.527	139.327
Tárgyévben állományvédelmi kezelésbe (restaurálás, konzerválás, tisztítás) vont összes műtárgy száma	10.839	26.634	25 000

VI. Pályázati tevékenység

a) Pályázati projektek bemutatása

Hazai pályázatok megnevezése	Pályázott összeg	Elnyert támogatás	Felelős
<i>Kéziratos feljegyzések restaurálása</i> (NKA Közgyűjtemények Kollégiuma)	590.000 Ft	300.000 Ft	Fábián Mária
<i>Juhász Árpád Hagyaték megvásárlása</i> (NKA Közgyűjtemények Kollégiuma)	1.500.000 Ft	1.500.000 Ft	Tasnádi Zsuzsanna
<i>Néprajzi Értesítő (C.) 2018. számának kiadása</i> (NKA Közgyűjtemények Kollégiuma)	665.695 Ft	400.000 Ft	Szarvas Zsuzsanna
<i>A Mozaik Múzeumtúra program folytatása és lebonyolítása, valamint múzeumi programok, kiállítások népszerűsítése</i> (NKA Közgyűjtemények Kollégiuma)	50.000.000 Ft	50.000.000 Ft	Kemecsi Lajos
<i>Az Osztrák-Magyar kelet-ázsiai expedíció és Xántus János gyűjteménye</i> (NKFIH K 123911)	5.320.000 Ft	5.320.000 Ft	Gyarmati János

Hazai pályázatok megnevezése	Pályázott összeg	Elnyert támogatás	Felelős
Útközben. A Néprajzi Múzeum új állandó kiállításának előkészítése (NKFIH K_13 119665)	42.000.000 Ft	42.000.000 Ft	Szarvas Zsuzsanna
Az Osztrák-Magyar kelet-ázsiai expedíció és Xántus János gyűjteménye (NKFIH K 123911)	5.320.000 Ft	5.320.000 Ft	Gyarmati János
A megújuló Néprajzi Múzeum felnőtt tanulás stratégiájának szakmai előkészítése az Erasmus+ projekt keretében Erasmus+	11.000 EUR	Elbírálás alatt	Lovas Judit

Széchenyi 2020 program keretében megvalósuló pályázatok megnevezése (tervezett/folyamatban lévő)	Pályázott összeg	Elnyert támogatás	Felelős

Egyéb, nem hazai forrásokra épülő pályázatok megnevezése (tervezett/folyamatban lévő)	Pályázott összeg	Elnyert támogatás	Felelős

VII. Kommunikációs tevékenység, arculattervezés

Kommunikációs szempontból a 2019-es év kiemelt feladata, hogy a költözéssel előkészítés összetett folyamatát a lehető legtöbb aspektusból mutassa be az intézmény. Továbbá, hogy releváns, valós, érdemi információk kerüljenek túlsúlyba a köztudatban – a továbbra is felbukkanó téves, gyakran szándékos torzításokkal megjelenő elképzelésekkel szemben. Az általános-, közönség-, szakmai- és sajtókommunikációban tehát az **épületváltás és költözés** jelentőségének kiemelése és a korrekt tájékoztatás a cél. Ezen belül fontos szempont az új épületek (főépület és Néprajzi Múzeum Gyűjteményi Központ) bemutatása, valamint a Múzeumban folyó költözéssel előkészítés komplexitásának és nagyságrendjének érzékeltetése. Az intézményi kommunikáció, a tervek szerint 2019-ben a **Városliget Zrt.-vel való együttműködésben** valósul meg. A Néprajzi Múzeumot mint tematikus egységet megjelenítő Budapest ArtPark rendezvényekről nem rendelkezik az intézmény információkkal, azonban ezek kommunikációs értéke jelentős lehet. Az új épületek mozgóképes népszerűsítése, a népszerű sorozatok folytatása is a tervek között szerepel – a Városliget Zrt. által készített animációk terjesztésével párhuzamosan. A Liget Projekt különböző kiadványaiban 2019-ben is megjelenik a Néprajzi Múzeum, előreláthatólag főigazgatói interjúk, építész és Liget Zrt. ügyvezetői riportok formájában.

Kommunikációs lehetőséget jelentenek a partnerkapcsolatok, együttműködések, múzeumszakmai események, valamint a **múzeum ütemezett online szakmai**

kommunikációja – gyűjtemény, munkatársak, kutatási tevékenység, konferenciák, kiemelten a bezárt állandó kiállítás, **A magyar nép hagyományos kultúrája** tavasszal megjelenő **online gyűjteményi feldolgozása** is. A cél, hogy minél több szakmai tartalomnak, belső intézményi történésnek és részeredménynek generáljanak a szakemberek szélesebb körű publicitást. 2019-ben még inkább előtérbe kerül a koncepciófázisban lévő szakmai tartalmak (új állandó kiállítások, gyermekmúzeum, interaktív kiállítási tér, tervezett szolgáltatások) kommunikációja, szakmai és a széles nyilvánosság körében való megismertetése is. A Néprajzi Múzeum számára a **jeles napok, kiemelt ünnepekörök** kapcsán is lehetőséget teremtenek a médiában a szakértői megszólalások. A **MaDok-program**, a Néprajzi Múzeum szervezésében és koordinációjában megvalósuló jelenkorkutatás program 2019-ben nagyobb hangsúllyal szerepel a múzeum szakmai kommunikációjában. A cél a program és a múzeum által képviselt inspiratív szellemi közeg bemutatása.

A hatékony kommunikáció érdekében a **sajtókapcsolatok folyamatos ápolása és bővítése, a sajtómegjelenések számának szinten tartása is fókuszban marad.** Ennek érdekében folytatódik a rendszeres informatív sajtóesemények szervezése. Éves szinten 3 önálló eseményt tervez az intézmény. **A nemzetközi sajtó és szaksajtó** felé is határozottabban nyit a Múzeum, cél a megújuló múzeum nemzetközi kommunikációs térképen való elhelyezése.

Tekintettel a kisebb számú kommunikációs lehetőségre rendkívül fontos a Városliget Zrt. és az EMMI kommunikációs stábokkal való hatékony együttműködés, melyet a Néprajzi Múzeum támogat: megfelelő és rendszeres információcserével, tájékoztatással, előkészített kommunikációs tartalmak biztosításával.

A Néprajzi Múzeum költözését előkészítő folyamatok ebben az évben meghatározó csomópontokhoz érkeznek, a tervezett, ütemezett munkálatok az intézmény minden munkatársára komoly felelősséget rónak. Ebben az időszakban fontos, hogy az intézmény vezetése és a munkatársak egyaránt tájékozódjanak a szervezeten belül aktuálisan megfogalmazódó kérdésekről, véleményekről és javaslatokról. Ezt a törekvést **2019-ben több belső, online lekérdezéssel** támogatja az intézmény vezetése a Kommunikációs Főosztály koordinációjával, amelyek elemző összegzése, **az eredmények megosztása és közös értékelése az intézmény belső fórumain történik a munkatársak aktív közreműködésével.** Az így nyert információk támogathatják a hatékony működést, a további fejlesztések irányainak minél pontosabb meghatározását.

- *Az új média eszközeinek alkalmazása*

A Múzeum kommunikációjában folyamatosan kiemelt szerep jut a közösségi és új médiumoknak. A múzeumi **Facebook kommunikáció** a zárvatartás időszaka alatt fokozott jelentőséggel bír: a weboldal mellett kiemelt kommunikációs felület, közvetlen kapcsolat a látogatókkal. 2019-ben a terv továbbra is heti átlag 3 poszt (amit a MaDok-program átlag heti 2 posztja egészít ki) – ezek a múzeumi weboldallal és további online felületekkel összhangban rendszeresen és részletesen, figyelemfelkeltő módon tájékoztatják a közönséget a Múzeumban folyó munkáról. Tervek szerint évfordulók, társadalmi és kulturális eseményekhez kapcsolódó hírek, aktualitások szerepelnek az oldalon. A kommunikációs apropók, sajtómegjelenések szintén megjelenítendő tartalomként jelentkeznek. A Múzeum **Instagram** oldala a

Facebook kommunikációját erősíti és egészíti ki. Mindkét felületen cél a követők és rajongók számának növelése, érdeklődésük megtartása.

A 2018-as **mozgóképes tartalmak** sikere alapján 2019-ben is folytatódnak a Néprajzi Múzeumot népszerűsítő sorozatok. Az online kisvideók egy-egy témát járnak körül részletesen, közérthető módon, friss szemlélettel mutatják be a szakmai működés egyes aspektusait, emellett több online és digitális felületen is hasznosíthatók.

- *Arculatépítés lépései*

Az arculat átfogó újraépítésének előkészítő fázisa a közelgő nyitás miatt 2019-ben aktuálissá válik. A tervek szerint online pályázat kiírásával, kapcsolódó közönségprogrammal indítható el a közösségi gondolkodás arról, mit jelent a közönség számára és milyen vizuális elemekkel, jegyekkel azonosítható a Néprajzi Múzeum.

- *A honlap fejlesztése érdekében tervezett lépések*

2019-ben a zárvatartás időszakában **a honlap elsődleges kommunikációs felületté válik**: idén is rendszeres, előzetes éves terv alapján történő szakmai és közönségtartalmak válnak elérhetővé. Múzeumtörténet, gyűjtemények, szakmai hírek, a költözés aktualitásai, érdekességek – a folyamatosan publikált témák. A honlapfejlesztés következő fázisaiban a szakmai oldal kialakítása, a Múzeum kiadványainak rendezése, az online elérhetőség és letölthetőség, illetve a teljes hírlevélküldő rendszer beállítása, üzembe helyezése, a kapcsolódó adatbázisok felépítése lesz aktuális.

- *A külső kapcsolati háló fejlesztése érdekében tervezett lépések*

2019-ben továbbra is prioritás **a külső kapcsolati háló erősítése**, a **Múzeum Baráti Körébe** új tagok toborzása. A hatékony kommunikáció érdekében a **sajtókapcsolatok további bővítése** és a meglévő kapcsolatok megerősítése is fókuszban marad. Ennek érdekében folytatódik a rendszeres sajtóesemények szervezése, médiafigyelésben a MédiaNéző Kft. a partnerünk. 2019-ben **a nemzetközi sajtó és szaksajtó** felé is határozottabban nyit a Múzeum, cél a megújuló múzeum nemzetközi kommunikációs térképen való elhelyezése. Fentiekhez tartozik még a Múzeumi Oktatási és Módszertani Központ Néprajzi Múzeumi koordinátora szakmai tevékenységének folyamatos közzététele a honlapon.

Feladat	Felelős	Határidő
Sajtókapcsolatok bővítése	Kommunikációs Főosztály	folyamatos
Hírlevelek küldése min. havi rendszerességgel / feliratkozók körének bővítése	Kommunikációs Főosztály	folyamatos

Feladat	2017. tény	2018. tény	2019. terv
TV megjelenés (fizetett hirdetések nélkül)	150/50	150/18	150/35
Rádió megjelenés (fizetett hirdetések nélkül)	270/28	270/22	270/25
Írott sajtó megjelenés (fizetett hirdetések nélkül)	610/49	620/38	620/35
E-sajtó	1700/307	1740/262	1700/250
Fizetett hirdetések száma (médiától függetlenül, becsült érték)	5	3	3

Szervezeti kérdések

1. 2019. évi szervezeti átalakítások, személyi változások

	2017. tény	2018. tény	2019. terv
Összlétszám (fő, töredék is lehet)	94	103	105
Ebből magasabb vezető vagy vezető (fő, töredék is lehet)	12	13	13
Ebből szakmai munkakörben foglalkoztatottak (fő, töredék is lehet)	68	83	85
Ebből nem szakmai munkakörben foglalkoztatottak (fő, töredék is lehet)	26	25	26

- *2019. évi szervezeti átalakítások, személyi változások, az intézményi alapidokumentumokban tervezett változások: alapító okirat vagy szervezeti és működési szabályzat módosításának szükségessége, indokai stb.*

2019-ben a Szabolcs utcában átadásra kerülő és költözési illetve állományvédelmi tevékenységet végző szervezeti egységgel gyarapodik a Néprajzi Múzeum. Ennek megfelelően elengedhetetlenné válik a Szervezeti és Működési Szabályzat aktualizálása, ügyelve a további fejlesztési fázisból származó feladatrendre. Az Intézmény személyi állományának átmeneti elhelyezésére alkalmas helyszín kiválasztása és költözésének előkészítése, valamint az új szervezeti elhelyezés során alkalmazható, működőképes gazdálkodási és ügyviteli rend kialakítása szükséges. Az egyes, speciális gazdálkodási feladatokat jelentő, illetve az alapfeladat-ellátással együtt növekvő gazdálkodási tevékenységhez folyamatosan megújulni és igazodni képes gazdasági szervezetet kell fenntartani az előre tervezhető speciális gazdálkodási feladatok, továbbá az előre nem látható, időközben felmerülő intézmény gazdálkodási és vagyongazdálkodási feladatok ellátása érdekében.

- *Az intézményben közfoglalkoztatás keretében alkalmazott dolgozók és az általuk elvégezni tervezett tevékenységek*

2019-ben nem zajlik ilyen tevékenység.

- *Az intézmény közzétételi kötelezettségeinek teljesítése érdekében tervezett feladatok, felelősök, határidők (az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény)*

A közzétételi kötelezettség a korábbi évek gyakorlatának megfelelően, a törvényben előírt határidők figyelembevételével történik.

2. Az intézmény 2019. évi továbbképzési tervének bemutatása

2019. évi terv		
Képzés jellege (OKJ képzés, akkreditált képzés, felsőfokú képzés, nyelvi képzés stb.)	Képzés pontos megnevezése, szervező	Képzésen résztvevők száma
akkreditált továbbképzés 26317-2/2014/KOZGYUJT	Általános és szaktájékoztató (társadalomtudomány, szociológia, művészet, történelem, jog) online adatbázisokkal / Országos Széchényi Könyvtár, Könyvtári Intézet	1 fő
PhD képzés (aktív)	ELTE, PTE, EKE, DTE	Csorba Judit Foster Hannah Daisy Gebauer Hanga Hajdu Ágnes Joó Emese Kövesdi Lilla Fülöp Hajnalka Koltay Erika Vida Gabriella Bakos Áron Kovács Evelin Mácsai Boglárka

A hatályos jogszabály értelmében (150/1992 korányrendelet, melléklet a múzeumi munkakörökről) **az intézménynek 2019-ben biztosítani kell a gyűjtemény- és raktárkezelők megfelelő szakképesítésének megszerzését.** A költözéskészítési és költözési feladatok és az ezzel kapcsolatos tervezési nehézségek azonban nem teszik lehetővé reális, felelősen végrehajtható képzési terv kidolgozását. Bizonytalan az is, lesznek-e 2019-ben az országban szakképesítést biztosító akkreditált képzések és bizonytalan az ezeken indítható létszám is. Jelenleg keressük az alternatív megoldás lehetőségét és felvesszük a kapcsolatot a hasonló problémával küzdő közgyűjteményekkel. **Számítunk a fenntartó minisztérium támogatására is ebben az egész múzeumi szférát érintő kérdésben.**