

NM/164-h/2017



Néprajzi Múzeum

a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § alapján pályázatot hirdet

Néprajzi Múzeum Gyűjteményi Főosztály

főosztályvezető (magasabb vezető)

beosztás ellátására.

A közalkalmazotti jogviszony időtartama:

határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony

Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő

A vezetői megbízás időtartama:

A vezetői megbízás határozott időre, 5 év-ig szól.

A munkavégzés helye:

Budapest, 1055 Budapest, Kossuth Lajos tér 12.

A beosztáshoz tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:

A gyűjteménygyarapítás irányítása, a műtárggyűjtemények raktárainak felügyelete, a folyamatos nyilvántartási és raktári munka végzésének koordinálása a muzeológus, a restaurátor és a gyűjtemény- és raktárkezelő tervszerű együttműködése révén. Közreműködés közművelődési, múzeumpedagógiai és kiállításrendezési szakfeladatok (kiállítási forgatókönyvek, kiállításrendezés, katalóguskészítés stb.) ellátásában. Muzeológiai tudományos kutató és feldolgozó munka végzése, széleskörű hozzáférhetővé tételének megteremtése, tudományos publikációk közzététele és közművelődési hasznosítása. Közreműködés a múzeum költözésével kapcsolatos feladatokban.

Illetmény és juttatások:

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló"

1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

- Egyetem, néprajz vagy kulturális antropológia szak,
- Múzeumi területen eltöltött szakmai tapasztalat - Legalább 5 év feletti szakmai tapasztalat,
- Felhasználói szintű MS Office (irodai alkalmazások),
- Magyar állampolgárság vagy jogszabály szerint bevándorolt vagy letelepedett státusz; büntetlen előélet, a Kjt, valamint a 150/1992. (XI. 20.) Korm. rendeletben foglalt összeférhetlenségi előírásoknak való megfelelés, cselekvőképesség; betöltött 18. életév

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- egy vagy több világnyelv tárgyalóképes szintű ismerete
- tudományos fokozat
- Monari múzeumi nyilvántartási rendszer ismerete

Elvárt kompetenciák:

- Kiváló szintű vezetői képesség, szervezési és együttműködési készség,

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- Részletes szakmai önéletrajz, szakmai koncepció, vezetői program, iskolai végzettséget és egyéb szakképesítést tanúsító okiratok másolata, három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány (vagy ha a pályázó erkölcsi bizonyítványhoz kötött munkakörben dolgozik, az erről szóló igazolás), vagy az igénylőlap postára adását igazoló szelvény
- Nyilatkozat a pályázati anyagban foglalt személyes adatoknak a pályázati eljárásban szükséges kezeléséhez való hozzájárulásról, nyilatkozat összeférhetlenségi előírásoknak való megfelelésről

A beosztás betölthetőségének időpontja:

A beosztás legkorábban 2018. január 1. napjától tölthető be.

A pályázat benyújtásának határideje: 2017. november 30.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Dr. Kemecsi Lajos főigazgató nyújt, a (1) 473-2410 -os telefonszámon.

A pályázatok benyújtásának módja:

- Elektronikus úton Dr. Kemecsi Lajos főigazgató részére a foig@neprajz.hu E-mail címen keresztül

A pályázat elbírálásának módja, rendje:

A pályázatokat szakmai bizottság bírálja el. A bizottság személyes beszélgetésre hívhatja be a pályázókat. A pályázat nyerteséről a munkáltatói jogkör gyakorlója dönt.

A pályázat elbírálásának határideje: 2017. december 15.

A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:

- neprajz.hu - 2017. október 19.

A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:

Kinevezés esetén a Kjt. 21/A §-ban foglaltaknak megfelelően négy hónap próbaidő köthető ki.

A munkáltatóval kapcsolatban további információt a www.neprajz.hu honlapon szerezhet.

Nyomtatás

