



## Néprajzi Múzeum

a Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § alapján pályázatot hirdet

### Néprajzi Múzeum Gazdasági Hivatal

## gazdasági ügyintéző / szakalkalmazott (bér- és munkaügyi ügyintéző)

munkakör betöltésére.

#### A közalkalmazotti jogviszony időtartama:

határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony

#### Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő

#### A munkavégzés helye:

Budapest, 1055 Budapest, Kossuth Lajos tér 12.

#### A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:

Közalkalmazott munkavállalók ki- és belépésével, munkavállalók adataiban, jogviszonyukban bekövetkező változások teljeskörű dokumentálása, engedélyeztetése, jogszabályoknak megfelelő feldolgozása a KIRA rendszerben - Központosított illetményszámfejtéshez a hóközi kifizetések és távollétek bizonylatainak határidőre történő előkészítése, rögzítése a KIRA rendszerben, megküldése a MÁK-nak, átutalás engedélyeztetése és utalásra történő átadása - Munkavállalói adó- és járulék megállapításhoz szükséges dokumentumok, nyilatkozatok bekérése - Közalkalmazotti nyilvántartás vezetése, Munkaügyi-, létszám és bér adatokra vonatkozó analitikus nyilvántartások vezetése, adatszolgáltatások dokumentált, határidőre történő elkészítése.

#### Illetmény és juttatások:

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései az irányadók.

#### Pályázati feltételek:

- Középfokú képesítés, szakirányú,
- Legalább 3 év időtartamú Kjt. jogállású munkavállalókkal kapcsolatos munkaügyi és bérszámfejtési szakmai gyakorlat
- KIRA rendszer gyakorlott ismerete

#### A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- Felsőfokú képesítés,
- Szakirányú felsőfokú végzettség, szakképesítés

#### Elvárt kompetenciák:

- Precíz, pontos, rendezett munkavégzésre való alkalmasság,
- Konstruktív munkavégzés, csapatmunkára való képesség,

#### A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- Részletes szakmai önéletrajz bérigény megjelölésével
- Iskolai végzettséget, szakképzettséget, nyelvtudást igazoló dokumentumok másolata
- Arról szóló nyilatkozat, hogy a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul

#### A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

A pályázat benyújtásának határideje: 2019. április 26.

#### A pályázatok benyújtásának módja:

- Elektronikus úton Varga Péter gazdasági ügyintéző részére a

allaspalyazat@neprajz.hu E-mail címen keresztül

**A pályázat elbírálásának módja, rendje:**

Az elektronikusan beküldött pályázat tárgyában kérjük a "Jelentkezés bér- és munkaügyi ügyintéző álláspályázatra" cím megjelölését. A beérkezett pályázatok alapján a kiválasztottakkal személyes elbeszélgetés is lehetséges. A határidőn túl beérkezett pályázatokat nem áll módunkban befogadni.

**A pályázat elbírálásának határideje:** 2019. május 17.

**A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:**

- <https://www.neprajz.hu/allashirdetes> - 2019. április 14.

**A munkáltatóval kapcsolatban további információt a [www.neprajz.hu](http://www.neprajz.hu) honlapon szerezhet.**

**A KÖZIGÁLLÁS publikálási időpontja:** 2019. április 11.

A pályázati kiírás közlétevéője a Belügyminisztérium (BM). A pályázati kiírás a munkáltató által az NKI részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a pályázatot kiíró szerv felel.

Nyomtatás